Protokoll Årsmøte SOB 2022

Studentorganisasjonen i Bodø

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Studentorganisasjonen i Bodø

Chanice Sørlie Johansen
Studentleder

"Med lov skal landet vårt byggest, og ikkje med ulov øydast."
"Det er Studentleders råd og bud, med tilslutning fra de klokeste menn og kvinner, at folk skal gå fastande til tings, søke ting når sola er i aust og være på tinget til nons. Øl skal ikkje føres til tings, hverken for salg eller på annet vis. De menn eller kvinner som ståker eller er høgrøstet betaler en øre sølv i bot."

Representanter

1 Henrik H Tvinnereim	Handelshøgskolens studentforening Nord
2 Mie L Haugerstuen	Handelshøgskolens studentforening Nord
3 Karianne P Sunde	Handelshøgskolens studentforening Nord
4 Stine Sæthre	Handelshøgskolens studentforening Nord
5 Magnus Haugen	Handelshøgskolens studentforening Nord
6 Sofie Sneve	Handelshøgskolens studentforening Nord
7 Ada Laumann	Handelshøgskolens studentforening Nord
8 Fredrik Bærvahr	Handelshøgskolens studentforening Nord
9 Karoline Lund Johansen	Handelshøgskolens studentforening Nord
10 Emelie Johansen	Studentforeningen Inter
11 Emma-Marie Kaspersen	Studentforeningen Inter
12 Håvard Dragland	Studentforeningen Inter
13 Vilde Gjevestas	Studentforeningen Inter
14 Yun V Imislund	Studentforeningen Inter
15 Kevin A Dybfest	Studentforeningen Inter
16 Anniken Furholt	Studentforeningen Inter
17Amalie Moen	Studentforeningen Inter
18 Karoline Biendl	Studentforeningen Puls
19 Cindy Kingmala	Studentforeningen Puls
20 Emma Østvik	Studentforeningen Puls
21 Daniel Havstein	Studentforeningen Puls
22 Noa M Berg	Studentforeningen Puls
23 Nora Sørli	Eureka Studentforening
24 Sofie C Jørgensen	Eureka Studentforening
25 Anne C Enoksen	Eureka Studentforening
26 Tonje Tøhaug	Eureka Studentforening
27 Ola Lindquist	Eureka Studentforening
28 Andreas W Lundh	Eureka Studentforening
29	Eureka Studentforening
30 Ellen Høvstadvågen	Studentforeningen Nugla
31Mary- Ellen Tostrup	Studentforeningen Nugla
32 Ida F Vold	Studentforeningen Nugla
33 Gunn E Lauvsnes	Studentforeningen Nugla

Observatører

1 Chanice Sørlie Johansen	Leder
2 Lars Glomsvoll	Nestleder
3 Adrian Kirkeby Reftun	Marked- og informasjonsansvarlig
4 Julia Kristine Tidem Føllesdal	Økonomiansvarlig
5 Pernille Solberg Fredriksen	Velferdsansvarlig
6 Gabriel Brunvoll	Fag- og læringsmiljøansvarlig
7 Mari Kvande	Leder StudentUKA i Bodø
8 Lars Østbyhaug	Leder BOSI
9 Edvin Jakobsen	Leder Start Nord
10 Ava Montazeri	Leder Fadderperioden i Bodø
11 Mie Løkken Haugerstuen	Leder HHS Nord
12 Mary-Ellen Tostrup	Leder Nugla
13 Odin Hovland Stahlsberg	Leder Puls
14 Nora Sørli	Leder Eureka
15 Amalie Moen Eidet	Leder Inter
16 Tord Apalvik	Universitetsstyret
17 Synne Witsø	Universitetsstyret
18 Lars Glomsvoll	Styreleder Studentinord
19 Hanne Solheim Hansen	Rektor Nord universitet
20 Arne Brinchmann	Direktør Nord universitet
21 Kristian Brunsvik Olsen	Direktør Studentinord
22 Henrik Holm Tvinnereim	Valgkomiteen
23 Synne Witzø	Valgkomiteen
24 Stine Sæthre	Valgkomiteen
25 Håvard Dragland	Kontrollkomiteen
26 Helene Gjerde Ågård	Kontrollkomiteen
27 Tord Apalvik	Kontrollkomiteen
28 Sam Mercuri	Leder ISU
29 Pål Lilleengen	Daglig Leder Samfunnet
30 Sondre Arnevik	Styreleder Samfunnet
31 Daniel Sinnes	Politihøgskolen

Sak 1: Konstituering

A) **Godkjenning av innkalling**

Innkallingen ble sendt ut 23. februar, som er i henhold til vedtektene som sier at innkallingen skal sendes ut senest 4 uker før møtet.

Forslag til vedtak:
Innkallingen godkjennes
Godkjent

B) **Valg av møteleder**

Forslag til vedtak:
Andreas Vestvann Johnsen velges som møteleder
Valgt

C) **Valg av referent**

Forslag til vedtak:
Hilde Iren Hardy velges som referent
Valgt

D) **Valg av tellekorps**

Forslag til vedtak:
Sofie C. Jørgensen og Amalie Moen Eidet velges som tellekorps
Valgt

E) **Valg av protokollunderskrivere**

Forslag til vedtak:
Mary-Ellen Tostrup og Lars Østbyhaug velges som protokollunderskrivere
Valgt

F) **Godkjenning av saksliste**

Saksliste ble sendt ut 9. mars, som er i henhold til vedtektene som sier at saksliste skal sendes ut senest to uker før møtet.

Forslag til vedtak:
Sakslisten godkjennes med en ny sak fra Studentinord
Godkjent

G) **Godkjenning av forretningsorden**

Forslag til vedtak:
Fremlagt forretningsorden godkjennes

Godkjent

Forslag til saksliste

1. Konstituering
    a. Godkjenning av innkalling.
    b. Valg av møteleder.
    c. Valg av referent.
    d. Valg av tellekorps.
    e. Valg av protokollundersrkivere.
    f. Godkjenning av saksliste.
    g. Godkjenning av forretningsorden.

2. Åpningsdebatt (s. 11)

3. Referater (s. 12)
    - Styremøte 7

4. Orienteringer (s.17)
    - Arbeid siden Studentting 3

5. Økonomireglementet (s. 18)

6. Forskriftsendringer (s. 19)

7. Valg (s.20)

8. Valg av styremedlem til Samfunnet (s.21)

9. Spørretimen (s. 22)

10. Eventuelt (s. 22)

Forslag til forretningsorden

Forretningsorden for SOBs Årsmøte og Studentting

Under følger forretningsorden for SOBs årsmøte og studentting. Denne gjelder såfremt en annen forretningsorden ikke blir vedtatt.

Organer

Årsmøte er Studentorganisasjonen i Bodø (SOB) sitt høyeste organ. Studenttinget er organisasjonens besluttende organ mellom årsmøtene.
Møtene reguleres av SOBs vedtekter, kapittel 5 og 7, samt denne forretningsorden.

1.1 Delegater

Årsmøtets delegater velges av studentforeningene etter Vedtektene § 7-3. Studenttingets medlemmer velges av studentforeningene etter Vedtektene §5-3.

1.2 Observatører

Alle studenter har observatørrett jmf. Vedtektene §5-1. I tillegg har følgende observatørrett:

- Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- Styret i SOB
- Valgkomiteen
- SOBs ansatte
- Kontrollkomiteen
- Universitetsstyret
- Rektor og direktør ved Nord universitet

Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørstatus.

1.3 Rettigheter og plikter i møtet

Delegater har talerett, forslagsrett og stemmerett.
Observatører har tale- og forslagsrett
Gjester har kun talerett
Delegater har møteplikt

1.4 Beslutningsdyktighet

Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 3/4 av de valgte delegatene er til stede og hver studentforening er representert, jmf. Vedtektene §5.

Studenttinget er vedtaksdyktige når minimum 2/3 av delegatene er til stede.

1.5 Konstituering

Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til to ordstyrere, *etter at ordstyrer er valgt overtar ordstyrer og sørger for at* referenter og tellekorps *blir valgt*. Valg av disse foretas av Årsmøtet eller Studenttinget.

Deretter foretas godkjenning av styrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling, sakslisten, og eventuelt dagsorden. Dersom studenttinget ønsker spesifisering av tidsbruken til sakslisten, skal et tidsanslag gis. Hvis studenttinget ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til sakslisten, skal dette stemmes over av studenttinget. Årsmøtet eller Studenttinget vedtar konstitueringen med alminnelig flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

1.6 Permisjoner

Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det søkes om permisjon. Søknader må føres på eget ark og leveres til ordstyrerbenken. Alle søknader skal inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken behandler permisjonssøknader fortløpende.

Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

1.7 Ikke godkjent fravær

Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av delegatstatus i møtet.

2 Midlertidige møteverv

2.1 Møteledelse

Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Referent fører referat.

2.2 Tellekorps

Tellekorpset velges under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Tellekorps består av minst tre personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valg.

3 Saksbehandling under møtet

Årsmøtet og Studentting skal som hovedregel holdes åpen for offentligheten. Årsmøtet eller Studenttinget kan vedta å lukke møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

3.1 Lukking av møtet

Årsmøtet eller Studenttinget kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det inviteres til debatt der kun delegater og observatører har talerett.

3.2 Talestol

Ordet tas fra anvist plass i salen.

3.3 Henvendelse av taler

Taler skal alltid tale til ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende språkbruk. Ved omtale av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt. Delegatnummer. Dersom momenter i dette punkt ikke blir fulgt, har ordstyrer anledning til å kutte taletiden til taler. Dette kan ikke påklages.

3.4 Taletid

Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn to – 2 – minutter. Det gis adgang til to - 2 – replikker til hvert innlegg med anledning til svarreplikk. Replikker skal ikke vare lenger enn ett - 1 – minutt. Svarreplikk skal ikke vare lenger enn 30 sekunder. Møteledelsen og andre med forslagsrett kan forslå endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid til debatten.

3.5 Inntegning til debatt

Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet holdes opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran delegatskiltet. Møteledelsen kan forslå skriftlig inntegning. Møteledelsen har anledning til å redigere talerlisten slik at forslagsstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.

3.6 Til orden

Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett - 1 – minutt. Det gis ikke replikker på slike innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike tilfeller. Møtet kan overprøve møteledelsens avgjørelse.

3.7 Sette strek

Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at inntegning til innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig flertall. Når det er vedtatt at strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste

talers innlegg før talerlisten så leses opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten, gis det adgang til én replikk til hver innlegg med anledning til svarreplikk.

3.8 Sette kontantstrek

Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å forslå at debatten avsluttes umiddelbart. Dette gjøres med kvalifisert flertall

3.9 Innlevering og presentasjon av forslag

Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på eget endringsforslagsskjema til møteledelsen. Alle forslag og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og endringsforslag leses også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har startet, er det ikke mulig å levere inn nye forslag.

3.10 Protokolltilførsler

Protokolltilførsler kan leveres av alle med forlagsrett. Protokolltilførsler leveres til ordstyrerbenken innen møtet er hevet. Protokolltilførselen må inneholde hvilken sak du vil ha tilførsel til, fullt navn og delegatnummer.

4 Votering

4.1 Definisjoner

a) Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn mot forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer
b) Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50% av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
c) Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
d) 3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

4.2 Votering

Votering skjer ordinært ved håndsopprekking. Skriftlig votering foretas dersom en eller flere av studenttingets medlemmer krever det. Opptelling foretas av tellekorps.

4.3 Prøvevotering

Dersom en eller flere av studenttingets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det først voteres hvorvidt studenttinget ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får ingen konsekvenser for behandling av saken.

4.3 Avgjøring av votering

Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom annet ikke er bestemt. Votering skjer ordinært ved håndsopprekning av stemmeskilt. Studenttingets medlemmer kan ikke unnlate å avgi stemmetegn. Det finnes tre gyldige stemmeordner – for, imot eller avholdende/blank Det kan foretas skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.

5 Valg

Alle personvalg med mer enn én kandidat skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet med flere kandidater enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til vi sitter igjen med kandidater for å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til én plass, skal det utstedes nyvalg. Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, skal valget avgjøres ved loddtrekking.

5.1 Fremme kandidater

Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette skal velges.

5.2 Presentasjon av valgkomiteens innstilling

Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valgene.

5.3 Valgtale

Det gid anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes av møteledelsen, men maksimalt tre – 3 – minutter.

5.4 Offentliggjøring av valgresultat

Tellekorpset gir resultatet av valgresultatet til ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken presenterer så resultatet. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget stemmetall.

Studentorganisasjonen i Bodø

6 Sluttbestemmelser

6.1 Spørsmål som ikke er regulert

Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene, kan Årsmøtet eller Studenttinget med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

6.2 Fravik fra forretningsorden

Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet, dersom dette ikke er regulert av vedtektene.

Sak 2: Åpningsdebatt

Åpningsdebatten er en ny sak på Studenttinget fra i år, som SOB ønsker å gjennomføre gjennom året. Dette skal være åpne debatter som gjør det lett å delta, og som eventuelt kan ende opp i vedtak.

Formålet er å sette i gang Studenttinget, og gjøre folk klare og sikre på å gå opp på talerstolen. Det oppfordres i disse sakene til å tegne seg til og delta i debatten. Tema vil endre seg fra gang til gang, og forslag til tema eller saker kan sendes inn til leder av SOB, Chanice Sørlie Johansen.

Tema for Studentting 4 er studentbyen Bodø.

Følgende spørsmål kan dere bruke i forberedelsene:

- Hvordan opplever du Bodø som studentby?
- Hvor ofte benytter du deg av byen?
- Hva skal til for at du vil benytte deg mer av byen?
- Hvilken rolle burde studentene ha i Bodø?
- Hvordan opplever du samspillet mellom studentene og næringslivet?
- Hvilke studenttilbud burde SOB jobbe for å få skaffe?
- Hvordan kan deres studentforening være med på å skape studentbyen Bodø?

Vedtak: SOB tar med inspillene fra debatten i det videre arbeidet.

Vedtatt

Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 3: Referater

Aktuelle referat ligger vedlagt.

- Styremøte 7

Forslag til vedtak:

Referatene taes til orientering

Tatt til orientering.

Vedlegg: Referater fra styremøte 7

SOB
Studentorganisasjonen i Bodø

Referat styremøte 7/21-22

Dato: 04.03.2022, 12.00-15.00
Sted: Saga
Innkalt: Pernille Fredriksen, Gabriel Brunvoll, Adrian Kirkeby Reftun, Julia Kristine Tidem Føllesdal, Lars Glomsvoll og Chanice Sørlie Johansen.

Til stede: Pernille Fredriksen, Gabriel Brunvoll, Adrian Kirkeby Reftun, Julia Kristine Tidem Føllesdal (teams), Lars Glomsvoll og Chanice Sørlie Johansen.

Saksliste

Vedtakssaker
28/21-22: Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 4. mars 2022
29/21-22: Årsmøte
30/21-22: Økonomireglementet
31/21-22: Økonomiske søknader
32/21-22: Samarbeidsprosjekt
33/21-22: Partnerskap i KRAFT

Orienteringssaker:
24/21-22: Status UKA
25/21-22: Status samarbeidsavtaler
26/21-22: Frivillighetsfestivalen 21. mai
27/21-22: Sykkelturen 30. mai

Eventuelt

Studentorganisasjonen i Bodø

Vedtakssaker

28/21-22: Godkjenning av møteinnkalling og saksliste til styremøtet 4. mars 2022

Forslag til vedtak:
Styret godkjenner møteinnkalling og saksliste til styremøtet 4. mars 2022

Vedtak: Styret godkjenner møteinnkalling og saksliste

29/21-22: Årsmøte

Faste saker på årsmøtet er:
Konstituering, referater, orienteringer, valg, og innkomne forslag.

Forslag til saksliste:

1. Konstituering
    a. Godkjenning av innkalling
    b. Valg av møteleder
    c. Valg av referent
    d. Valg av tellekorps
    e. Valg av protokollunderskrivere
    f. Godkjenning av saksliste
    g. Godkjenning av forretningsorden
2. Åpningsdebatt
3. Referater
    - Styremøte 7
5. Orienteringer
    - Arbeid siden Studentting 4 og fremover
5. Økonomireglement
6. Forskriftendringer
7. Valg
8. Spørretimen
9. Eventuelt

Forslag til vedtak:
Styret godkjenner sakslisten til Årsmøtet.

Vedtak: Styret godkjenner sakslisten med de endringer som kom frem under møtet.

30/21-22: Økonomireglementet

Som diskutert gjennom perioden ser vi i dag flere hull og mangler i økonomireglementet slik det står per dags dato. SOB satt ned en arbeidsgruppe bestående av leder, økonomiansvarlig, en fra kontrollkomiteen og to stk. fra foreningene til å gi innspill til et nytt forslag til økonomireglement. Forslaget er nå ferdig, og legges frem for styret.

Forslag til vedtak:
Styret innstiller på økonomireglementet til Årsmøtet.

Vedtak: Styret innstiller på økonomireglementet til Årsmøtet.

31/21-22: Økonomiske søknader

I henhold til økonomireglementet så settes 25% av SOB sitt årlige tilskudd av studentsosiale midler til en søkbar post. Denne potten kan søkes på av foreninger og organisasjoner underlagt SOB. Det kan søkes om tilskudd til arrangement, utstyr eller en annen form for studentrettet aktivitet. Det kan og søkes om underskuddsgaranti.

Havets Døgn sendte inn en søknad til oss 2. mars om 30 000,- til gjennomføring av Havets Døgn 2022.

Vedtak: Styret oppfordrer Havets Døgn til å ha dialog med SOB om videre søknadsprosess

32/21-22: Samarbeidsprosjekt

Studentorganisasjonen i Bodø har blitt invitert inn i et internasjonalt samarbeidsprosjekt med Bodø 2024. Målet med prosjektet er å utvikle en guide for frivillighetskoordinatorere og ledere, og å utveksle erfaringer knyttet til alle punkter med de andre byene. Det skal også ses på muligheten ti å utvikle et verktøy som gjør det mulig for utdanningsinstitusjoner å validere kompetanse man får gjennom frivillig arbeid. Som for eksempel studiepoeng for ulike tunge verv.

Dette prosjektet vil gi Studentorganisasjonen i Bodø penger til å ansette en student i 20% stilling for å delta i dette, og gi oss en mulighet til å få og dele erfaring og kompetanse på tvers av studentdemokratiet og internasjonalt som kan komme studentdemokratiet til gode.

Vedtak: Styret stiller seg positive til prosjektet og ber leder om å fortsette arbeidet

33/21-22: Partnerskap i KRAFT

Kraft ønsker å inngå et partnerskap med Studentorganisasjonen i Bodø. Dette for å sikre at studentenes stemme blir hørt under samfunnsutviklingen her i byen. Adrian orienterer nærmere om hva Kraft er, hvilke fordeler dette vil gi og hvordan en avtale vil se ut.

Forslag til vedtak:
Styret ber leder og marked- og informasjonsansvarlig om å gå videre i arbeidet med en avtale om partnerskap i KRAFT.

Vedtak: Styret ber leder og marked- og informasjonsansvarlig om å gå videre i arbeidet med en avtale om partnerskap i KRAFT.

Orienteringssaker:

24/21-22: Status UKA

25/21-22: Status samarbeidsavtaler

26/21-22: Frivillighetsfestivalen 21. mai

27/21-22: Sykkelturen 30. mai

Eventuelt

Sak 4: Orienteringer

- Arbeid siden Studentting 3 - Chanice Sørlie Johansen orienterer

Forslag til vedtak:

Orienteringene taes til orientering.

Tatt til orientering

SOB
Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 5: Økonomireglementet

Økonomiansvarlig i Studentorganisasjonen i Bodø, Julia Kristine Tidem Føllesdal legger forslag til nytt økonomireglement.

SOB satt ned en arbeidsgruppe bestående av leder, økonomiansvarlig, en fra kontrollkomiteen og to stk. fra foreningene til å gi innspill til et nytt forslag til økonomireglement. Deretter vedtok styret en innstilling til Årsmøtet som legges til grunn i denne saken.

Endringsforslag 1: Fagdag. Fjerne det med flere foredragsholdere. Beholde 4 timer.

Vedtatt

Endringsforslag 2: Stryke «skolering og» fra aktivitetskategorier

Vedtatt

Forslag til vedtak:

- Økonomireglementet vedtas med de endringene som fremkom under møtet

  Vedtatt mot 2 stemmer

Vedlegg: Innstilling til nytt økonomireglement

SOB Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 6: Forskriftsendringer

Styret i Studentorganisasjonen i Bodø ønsker å fremme et forslag om at man som leder og nestleder av organisasjonen, ikke kan sitte i universitetsstyret eller Studentinord sitt styre.

Forslag 1:

Nytt punkt under 1.3 Leder:

1.3.11 Leder kan ikke sitte i Studentinord sitt styre eller universitetsstyret.

Enstemmig vedtatt

Forslag 2:

Nytt punkt under 1.4 Nestleder:

1.4.5 Nestleder kan ikke sitte i Studentinord sitt styre eller universitetsstyret.

Enstemmig vedtatt

SOB
Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 7: Økning av semesteravgiften

Som et ledd i å øke velferden til studenter ønsker Studentinord å drøfte en økning i semesteravgiften med studentdemokratiet.

Semesteravgiften er i dag kr 530 (noe den har vært siden 2013) og Studentinord foreslår nå å øke denne til kr 600. En økning på kr 70 vil gi en total semesteravgift pr student på kr 600. Dette gir mulighet til å finansiere følgende:

Studentrådgiver i 100% stilling

- Vil kunne "produsere" nesten 400 individuelle samtaler, 2 - 4 grupper, 4-5 kurs og oppfølging av Peer support, andre arrangement for alle studentene samt informasjon til alle nye studenter

Studentvert i 100% stilling

- Vil kunne «produsere» en grundig forståelse og innsikt i studentidretten ved Nord universitet, og kunne være en samarbeidspartner og kontinuitetsbærer for studentidrettslag. Studentverten kan være en samarbeidspartner for studentdemokratiet på arrangementer samt bidra til flere tiltak og mer aktivitet sammen med studentforeninger. I tillegg vil en studentvert kunne gi tilbud om digitale sosiale arrangementer som quiz og andre digitale treffpunkter, samt produsere kurstilbud for studentdemokratiet.

I tillegg har studentlederne fremmet et forslag om å legge til 20 kr, der vi ønsker at 10 kr skal gå til studenthus og 10 kr gå til studentidretten. Dette vil for oss i Bodø kunne skape mer forutsigbarhet og et større mulighetsrom for både Samfunnet og BOSI. Samtidig sender det et sterkt signal om at studenthus og studentidrett er noe vi satser på.

Forslag til vedtak:

Studenttinget stiller seg bak en økning av semesteravgiften til 620 kr, der 10 kr øremerkes til studenthus og 10 kr øremerkes til studentidrett.

Vedtatt

SOB
Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 8: Valg

Årsmøtet skal velge inn det nye styret og komiteene i Studentorganisasjonen i Bodø.

Valgkomiteen legger frem sin prosess og eventuelle innstillinger.

Følgende skal velges:

- Leder: Håvard Dragland Valgt
- Nestleder: Gabriel Brunvoll Valgt
- Økonomiansvarlig: Stine Sæthre Valgt
- Marked- og informasjonsansvarlig: Mie Løkken Haugerstuen Valgt
- Fag- og læringsmiljøansvarlig: Henna Eidsaune Valgt
- Velferdsansvarlig: Vilde Gjevestad Valgt
- Valgkomiteen (3 stk) SOB får fullmakt til å søke etter aktuelle kandidater til vervene. Vedtatt
- Kontrollkomiteen (3 stk)SOB får fullmakt til å søke etter aktuelle kandidater til vervene. Vedtatt

Studentorganisasjonen i Bodø

9: Valg av styremedlem til Samfunnet

Studenttinget har en plass i styret til Samfunnet i Bodø i henhold til deres vedtekter.

Dette styremedlemmet sitter fra 1. april til 31. mars og er studentdemokratiet sin representant inn mot Samfunnet.

Følgende skal velges:

- Styremedlem til Samfunnet

Vilde Gjevestad

Valgt

SOB Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 10: Spørretimen

I denne saken kan det rettes spørsmål mot alle organisasjonens organer, samt Nord universitet og Studentinord.

Sak 11: Eventuelt

Ingen saker til eventuelt.

Møte hevet: 17.30

Mary-Ellen Tostrup

Lars Østbyhaug

Studentorganisasjonen i Bodø