

**SAKSDOKUMENTER STUDENTTING 2**



Studentorganisasjonen i Bodø

**Vel møtt!**

Med vennlig hilsen  
Studentorganisasjonen i Bodø

Magnus Haugen  
Studentleder

"Med lov skal landet vårt byggest, og ikkje med ulov øydast."  
"Det er Studentleders råd og bud, med tilslutning fra de klokeste menn og kvinner, at folk skal gå fastande til tings, søke ting når sola er i aust og være på tinget til nons. Øl skal ikkje føres til tings, hverken for salg eller på annet vis. De menn eller kvinner som ståker eller er høgrøstet betaler en øre sølv i bot."

25 **Representanter**

26	<b>1</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
27	<b>2</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
28	<b>3</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
29	<b>4</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
30	<b>5</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
31	<b>6</b>	Handelshøgskolens studentforening Nord
32	<b>7</b>	Studentforeningen Inter
33	<b>8</b>	Studentforeningen Inter
34	<b>9</b>	Studentforeningen Inter
35	<b>10</b>	Studentforeningen Inter
36	<b>11</b>	Studentforeningen Inter
37	<b>12</b>	Studentforeningen Puls
38	<b>13</b>	Studentforeningen Puls
39	<b>14</b>	Studentforeningen Puls
40	<b>15</b>	Studentforeningen Puls
41	<b>16</b>	Eureka Studentforening
42	<b>17</b>	Eureka Studentforening
43	<b>18</b>	Eureka Studentforening
44	<b>19</b>	Eureka Studentforening
45	<b>20</b>	Eureka Studentforening
46	<b>21</b>	Studentforeningen Nugla
47	<b>22</b>	Studentforeningen Nugla
48	<b>23</b>	Studentforeningen Nugla
49	<b>24</b>	Studentforeningen Nugla

50  
51  
52

53 **Observatører**

54	<b>1</b> Magnus Haugen	Leder
55	<b>2</b> Edward Glorud Sveen	Nestleder
56	<b>3</b> Emma Oline Østvik	Marked- og informasjonsansvarlig
57	<b>4</b> Krister Henriksen	Økonomiansvarlig
58	<b>5</b> Vilde Gjevestad	Velferdsansvarlig
59	<b>6</b> Per Sverre R.Singstad	Fag- og læringsmiljøansvarlig
60	<b>8</b> Adrian Reftun	Leder BOSI
61	<b>10</b> Hanna Pettersen	Leder Fadderperioden i Bodø
62	<b>11</b> Johannes Sæheim Pedersen	Styreleder Samfunnet
63	<b>12</b> Mari Eline Syraksen	Leder HHS Nord
64	<b>13</b> Malin Kjøsnes Haagenstad	Leder Nugla
65	<b>14</b> Odin Hovland Stahlsberg	Leder Puls

66	<b>15</b> Mia Skogstad	Leder Eureka
67	<b>16</b> Anniken Furholt Andersen	Leder Inter
68	<b>17</b> Håvard Dragland	Universitetsstyret
69	<b>18</b> Chanice S Johansen	Universitetsstyret
70	<b>20</b> Adrian Reftun	Styreleder Studentinord
71	<b>21</b> Hanne Solheim Hansen	Rektor Nord universitet
72	<b>22</b> Lasse Finsås	Direktør Nord universitet
73	<b>23</b> Anne-Line Bosch Strand	Direktør Nord univeristet
74	<b>24</b> Kristian Brunsvik Olsen	Direktør Studentinord
75	<b>25</b> Gabriel Brunvoll	Valgkomiteen
76	<b>26</b> Mie Løkken Haugerstuen	Valgkomiteen
77	<b>27</b> Chanice S Johansen	Valgkomiteen
78	<b>28</b> Emelie Johanne Johansen	Kontrollkomiteen
79	<b>29</b>	Kontrollkomiteen
80	<b>30</b> Yun Victoria Imislund	Kontrollkomiteen
81	<b>31</b> Sam Mercuri	Leder ISU
82	<b>32</b> Svein-Erik Standabø Olsen	Daglig Leder Samfunnet
83	<b>33</b>	Politihøgskolen
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		
101		
102		
103		
104		

Studentorganisasjonen i Bodø

## Sak 1: Konstituering

105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145

**A) Godkjenning av innkalling**

Forslag til vedtak:  
Innkallingen godkjennes

**B) Valg av møteleder**

Forslag til vedtak:  
Adrian Kirkeby Reftun velges som møteleder

**C) Valg av referent**

Forslag til vedtak:  
Hilde Iren Hardy velges som referent

**D) Valg av tellekorps**

Forslag til vedtak:  
Mia Skogstad og Nathale Lindgjerdet Fiankan velges som tellekorps

**E) Valg av protokollunderskrivere**

Forslag til vedtak:  
Sebastian Hagen og Sindre Kolstad velges som protokollunderskrivere

**F) Godkjenning av sakliste**

Forslag til vedtak:  
Sakslisten godkjennes

**G) Godkjenning av forretningsorden**

Forslag til vedtak:  
Fremlagt forretningsorden godkjennes

146

## Forslag til saksliste

147

### 1. Konstituering

148

a. Godkjenning av innkalling.

149

b. Valg av møteleder.

150

c. Valg av referent.

151

d. Valg av tellekorps.

152

e. Valg av protokollunderskrivere.

153

f. Godkjenning av saksliste.

154

g. Godkjenning av forretningsorden.

155

156

### 2. Åpningsdebatt (s. 10)

157

158

### 3. Referater (s. 11)

159

- Styremøte 3

160

161

### 4. Orienteringer (s.11)

162

- Arbeid siden Studentting 1 og fremover

163

164

### 5. Regnskap 22/23 (s.11)

165

166

### 6. Budsjett 23/24 (s.12)

167

168

### 7. Spørretimen (s.12)

169

170

### 8. Eventuelt (s.12)

171

172

173

174

175

176

Studentorganisasjonen i Bodø

177

178

179

180

181

182

183

184  
185

## Forslag til forretningsorden

### 186 Forretningsorden for SOB's Årsmøte og Studentting

187

188 Under følger forretningsorden for SOB's årsmøte og studentting. Denne gjelder såfremt en annen  
189 forretningsorden ikke blir vedtatt.

190

#### 191 **Organer**

192 Årsmøte er Studentorganisasjonen i Bodø (SOB) sitt høyeste organ. Studenttinget er organisasjonens  
193 besluttende organ mellom årsmøtene.

194 Møtene reguleres av SOB's vedtekter, kapittel 5 og 7, samt denne forretningsorden.

195

#### 196 1.1 *Delegater*

197 Årsmøtets delegater velges av studentforeningene etter Vedtektene § 7-3. Studenttingets  
198 medlemmer velges av studentforeningene etter Vedtektene §5-3.

199

#### 200 1.2 *Observatører*

201 Alle studenter har observatørrett jmf. Vedtektene §5-1. I tillegg har følgende observatørrett:

202

- 203 • Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- 204 • Styret i SOB
- 205 • Valgkomiteen
- 206 • SOB's ansatte
- 207 • Kontrollkomiteen
- 208 • Universitetsstyret
- 209 • Rektor og direktør ved Nord universitet

210

211 Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørstatus.

212

#### 213 1.3 *Rettigheter og plikter i møtet*

214 Delegater har talerett, forslagsrett og stemmerett.

215 Observatører har tale- og forslagsrett

216 Gjester har kun talerett

217 Delegater har møteplikt

218

#### 219 1.4 *Beslutningsdyktighet*

220 Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 3/4 av de valgte delegatene er til stede og hver  
221 studentforening er representert, jmf. Vedtektene §5.

222 Studenttinget er vedtaksdyktige når minimum 2/3 av delegatene er til stede.

223

#### 224 1.5 *Konstituering*

225

226 Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til to ordstyrere, *etter*  
227 *at ordstyrer er valgt overtar ordstyrer og sørger for at referenter og tellekorps blir valgt.* Valg av disse  
228 foretas av Årsmøtet eller Studenttinget.

229

230 Deretter foretas godkjenning av styrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling, sakslisten, og  
231 eventuelt dagsorden. Dersom studenttinget ønsker spesifisering av tidsbruken til sakslisten, skal et  
232 tidsanslag gis. Hvis studenttinget ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til sakslisten, skal dette  
233 stemmes over av studenttinget. Årsmøtet eller Studenttinget vedtar konstitueringen med alminnelig  
234 flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

235

#### 236 1.6 Permisjoner

237 Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det søkes om  
238 permisjon. Søknader må føres på eget ark og leveres til ordstyrerbenken. Alle søknader skal  
239 inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken behandler  
240 permisjonssøknader fortløpende.

241

242 Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

243

#### 244 1.7 Ikke godkjent fravær

245 Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av  
246 delegatstatus i møtet.

247

248

249

## 250 2 Midlertidige møteverv

251

### 252 2.1 Møteledelse

253 Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges under  
254 konstituering etter innstilling fra studentstyret. Referent fører referat.

255

### 256 2.2 Tellekorps

257 Tellekorpsset velges under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Tellekorps består av minst  
258 tre personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valg.

259

## 260 3 Saksbehandling under møtet

261

262 Årsmøtet og Studentting skal som hovedregel holdes åpen for offentligheten. Årsmøtet eller  
263 Studenttinget kan vedta å lukke møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

264

### 265 3.1 Lukking av møtet

266 Årsmøtet eller Studenttinget kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det inviteres til  
267 debatt der kun delegater og observatører har talerett.

268

### 269 3.2 Talestol

270 Ordet tas fra anvist plass i salen.

- 271
- 272 3.3 *Henvendelse av taler*
- 273 Taler skal alltid tale til ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende språkbruk. Ved omtale
- 274 av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt. Delegatnummer. Dersom momenter i dette
- 275 punkt ikke blir fulgt, har ordstyrer anledning til å kutte taletiden til taler. Dette kan ikke påklages.
- 276
- 277 3.4 *Taletid*
- 278 Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn to – 2 – minutter. Det gis adgang til to - 2 – replikker til
- 279 hvert innlegg med anledning til svarreplikk. Replikker skal ikke vare lenger enn ett - 1 – minutt.
- 280 Svarreplikk skal ikke vare lenger enn 30 sekunder. Møteledelsen og andre med forslagsrett kan forslå
- 281 endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å
- 282 kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid til debatten.
- 283
- 284 3.5 *Inntegning til debatt*
- 285 Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet holdes
- 286 opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran delegatskiltet. Møteledelsen
- 287 kan forslå skriftlig inntegning. Møteledelsen har anledning til å redigere talerlisten slik at
- 288 forslagsstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.
- 289
- 290 3.6 *Til orden*
- 291 Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet umiddelbart etter
- 292 at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett - 1 – minutt. Det gis ikke replikker på slike
- 293 innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike tilfeller. Møtet kan overprøve
- 294 møteledelsens avgjørelse.
- 295
- 296 3.7 *Sette strek*
- 297 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at inntegning til
- 298 innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig flertall. Når det er vedtatt at
- 299 strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste talers innlegg før talerlisten så leses
- 300 opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten, gis det adgang til én replikk til hvert innlegg med
- 301 anledning til svarreplikk.
- 302
- 303 3.8 *Sette kontantstrek*
- 304 Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å forslå at debatten avsluttes umiddelbart.
- 305 Dette gjøres med kvalifisert flertall
- 306
- 307 3.9 *Innlevering og presentasjon av forslag*
- 308 Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på eget endringsforlagsskjema til møteledelsen.
- 309 Alle forslag og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og endringsforslag leses
- 310 også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har startet, er det ikke mulig å levere
- 311 inn nye forslag.
- 312
- 313
- 314 3.10 *Protokolltilførsler*



315 Protokolltilførsler kan leveres av alle med forlagsrett. Protokolltilførsler leveres til ordstyrerbenken  
316 innen møtet er hevet. Protokolltilførselen må inneholde hvilken sak du vil ha tilførsel til, fullt navn og  
317 delegatnummer.

318

319 **4 Votering**

320

321 *4.1 Definisjoner*

- 322 a) Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn mot  
323 forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer
- 324 b) Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50% av de tilstedeværende stemmeberettigede på  
325 møtet stemmer for forslaget.
- 326 c) Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede på  
327 møtet stemmer for forslaget.
- 328 d) 3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede  
329 på møtet stemmer for forslaget.

330

331

332

333

334 *4.2 Votering*

335 *Votering skjer ordinært ved håndsopprekking. Skriftlig votering foretas dersom en eller flere av*  
336 *studenttingets medlemmer krever det. Optelling foretas av tellekorps.*

337

338 *4.3 Prøvevotering*

339 *Dersom en eller flere av studenttingets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det først*  
340 *voterer hvorvidt studenttinget ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får ingen*  
341 *konsekvenser for behandling av saken.*

342

343 *4.3 Avgjøring av votering*

344 *Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom annet ikke er bestemt. Votering skjer ordinært ved*  
345 *håndsopprekning av stemmeskilt. Studenttingets medlemmer kan ikke unnlate å avgi stemmetegn.*  
346 *Det finnes tre gyldige stemmeordner – for, imot eller avholdende/blank*  
347 *Det kan foretas skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.*

348

349 **5 Valg**

350

351 *Alle personvalg med mer enn én kandidat skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet med flere kandidater*  
352 *enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til vi sitter igjen med kandidater*  
353 *for å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til én plass, skal det utstedes nyvalg.*  
354 *Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, skal valget avgjøres ved loddtrekking.*

355

356 *5.1 Fremme kandidater*

357 *Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette skal velges.*

358

359 *5.2 Presentasjon av valgkomiteens innstilling*

360 Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valgene.

361

362 *5.3 Valgtale*

363 Det gid anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes av møteledelsen, men  
364 maksimalt tre – 3 – minutter.

365

366 *5.4 Offentliggjøring av valgresultat*

367 Tellekorpset gir resultatet av valgresultatet til ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken presenterer så  
368 resultatet. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget  
369 stemmetall.

370

371

372

373 **6 Sluttbestemmelser**

374

375 *6.1 Spørsmål som ikke er regulert*

376 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene, kan  
377 Årsmøtet eller Studenttinget med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

378

379 *6.2 Fravik fra forretningsorden*

380 Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet, dersom  
381 dette ikke er regulert av vedtektene.

382

383

384

## Sak 2: Åpningsdebatt

385

386

387 Vi viderefører åpningsdebatten fra i fjor, og vi i SOB ønsker å gjennomføre denne gjennom året.

388 Dette skal være åpne debatter som gjør det lett å delta, og som eventuelt kan ende opp i vedtak.

389 Formålet er å sette i gang Studenttinget, og gjøre folk klare og sikre på å gå opp på talerstolen. Det  
390 oppfordres i disse sakene til å tegne seg til og delta i debatten. Tema vil endre seg fra gang til gang,  
391 og forslag til tema eller saker kan sendes inn til leder av SOB, Magnus Haugen

392

393 Tema for Studentting 2 er UKA med følgende spørsmål:

394 - Vil vi ha UKA?

395 - Hvor lang skal UKA være?

396 - Hvordan skal vi organisere UKA-Velge ett styre eller noe annet? -Hva gjør vi hvis vi  
397 ikke får ett styre til UKA?

- 398 - Hvordan type arrangementer er ønskelig?  
399 - Hvordan skal vi bruke sentrum på en annen måte enn tidligere?

### Sak 3: Referater

400 Aktuelle referat ligger vedlagt.

- 401 • Styremøte 3

403

404 **Forslag til vedtak:** Referatene tas til orientering

405 **Vedlegg: Referater fra styremøte 3**

406



### Sak 4: Orienteringer

407

408

409 Arbeid siden Studentting 1 og fremover - Magnus Haugen orienterer

410

411 **Forslag til vedtak:**

412 Orienteringene tas til etterretning.

413

414

### Sak 5: Regnskap 22/23

415

416

417 Organisasjonskonsulent Hilde Iren Hardy legger frem regnskapet for året 2022/23. Regnskapet ligger  
418 vedlagt.

419

420

421 **Forslag til vedtak:**

- 422 - Regnskapet tas til etterretning

423

424 **Vedlegg: Regnskap 22/23**

425

426

427

428

429

## Sak 6: Budsjett

430

431 Nestleder i Studentorganisasjonen i Bodø, Edward Glorud Sveen, legger frem forslag til budsjett  
432 2023/2024. Forslaget til budsjett ligger vedlagt.

433

434

435

436 **Forslag til vedtak:**

437 - Foreslått budsjett for 2023/2024 vedtas

438

439 **Vedlegg: Budsjett 23/24**

440

441

442

## Sak 7: Spørretimen

443

444 I denne saken kan det rettes spørsmål mot alle organisasjonens organer, samt Nord universitet og  
445 Studentinord.

446

447

Studentorganisasjonen i Bodø

448

## Sak 8: Eventuelt

449

450