

Forslag til ny forskrift for Studentorganisasjonen Nord

Grønn skrift = Ny tekst

~~Rød skrift med overstreking = Ønskes strøket~~

Blå skrift = Endret fra studentpolitisk ansvarlig til fag- og læringsmiljøansvarlig

1. Leder

- 1.1 Leder har hovedansvar for den daglige driften av organisasjonen.
- 1.2 Leder har uttalelsesrett på vegne av alle studentene ved Nord universitet.
- 1.3 Leder har ansvar for langtidsplanlegging og utvikling av organisasjonen.
- 1.4 Leder er hovedansvarlig for organisasjonens politiske virksomhet.
- 1.5 Leder har hovedansvaret for utarbeidelse av vedtektsfestede dokumenter.
- 1.6 Leder har ansvar for å følge opp styrets øvrige medlemmer og holde styret oppdatert om viktig informasjon.
- 1.7 Leder har hovedansvar for å følge opp at gjeldende styringsdokumenter overholdes.
- 1.8 Leder skal sørge for at årsmøtets bestemmelser og vedtak blir etterfulgt.
- 1.9 Leder skal holde kontinuerlig dialog med administrasjonen og ledelsen ved Nord universitet og Studentinord, samt de aktørene det anses som naturlig å samarbeide med.
- 1.10 Leder har ansvar for å holde styret oppdatert til enhver tid i Brønnøysundregisteret.
- 1.11 Leder har sammen med nestleder ansvar for rekruttering og aktivitet på sosiale medier
- 1.11 Leder skal til enhver tid ha oversikt over organisasjonens økonomiske situasjon i samarbeid med organisasjonskonsulent.
- 1.12 Leder er ansvarlig for å holde nestleder orientert om forhold som nestleder må ha kunnskap om for å kunne være leders stedfortreder ved dens fravær eller frafall.
- 1.13 Leder skal kalle inn til årsmøtet.
- 1.14 Leder skal være delaktig i møtevirksomhet.
- 1.15 Avtroppende leder er ansvarlig for overlappingsperiode på minimum 2 uker med påtroppende leder.
- 1.16 Leder sitter nederst på varalisten i læringsmiljøutvalget, utdanningsutvalget, internasjonalt utvalg og likestilling-, mangfold- og inkluderingsutvalget. Dersom leder allerede innehar fast plass, faller dette bort.
- 1.17 Leder lønnes i 100% stilling.

2. Nestleder

2.1 Nestleder skal bistå leder i gjøremål og er leders stedfortreder når leder er fraværende.

2.2 Nestleder skal tre inn som leder hvis leder fratrer sitt verv.

2.3 Nestleder har uttalelsesrett på vegne av alle studentene ved Nord universitet.

2.4 Nestleder skal ha innsikt i organisasjonens økonomiske situasjon i samarbeid med leder og organisasjonskonsulent.

2.5 Nestleder har sammen med leder ansvar for rekruttering og aktivitet på sosiale medier.

2.6 Nestleder skal være delaktig i møtevirksomhet.

2.7 Nestleder lønnes i 20% stilling.

3. Fag- og læringsmiljøansvarlig

3.1 Fag- og læringsmiljøansvarlig har ansvar for tilstrekkelig dialog og samarbeid mellom sentralstyret og studentvalgte i råd og utvalg.

3.2 Fag- og læringsmiljøansvarlig skal jobbe sammen med regionene og sentralstyret ved utarbeidelse av resolusjoner og uttalelser.

3.3 Fag- og læringsmiljø skal sitte i følgende råd og utvalg ved universitetet:

- Læringsmiljøutvalget
- Utdanningsutvalget
- Internasjonalt utvalg
- Likestilling-, mangfold- og inkluderingsutvalget

3.4 Fag- og læringsmiljø har et særlig ansvar for rekruttering av studenttillitsvalgte til råd og utvalg

3.4 Fag- og læringsmiljøansvarlig lønnes ikke, men honoreres av universitetet gjennom sin plass i forskjellige råd og utvalg

4 Informasjonsansvarlig

4.1 Informasjonsansvarlig har ansvar for kommunikasjon internt og eksternt i organisasjonen.

4.2 Informasjonsansvarlig har ansvar for sentralstyrets nettbaserte publiserings- og informasjonstjenester og digitale markedsføring, hvilket innebærer å holde disse oppdatert til enhver tid.

4.3 Informasjonsansvarlig skal sørge for at det er innsyn og åpenhet i organisasjonen.

4.4 Informasjonsansvarlig har ansvar for en kontinuert dialog mellom regionene.

4.5 Informasjonsansvarlig er ansvarlig for utlysning av verv til sentralstyret, samt råd og utvalg.

4.6 Informasjonsansvarlig skal til enhver tid sørge for at oppdaterte dokumenter og vedtekter er lett tilgjengelig