

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10

Sakspapirer



# Studentorganisasjonen **NORD**

11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

Årsmøte 26. mars 2024

Vel møtt!

Med vennlig hilsen

Studentorganisasjonen Nord

Simen August Randen

---

Studentleder

	Delegatnummer:	Region:	Navn:
31			
32	1	Bodø	
33	2	Bodø	
34	3	Bodø	
35	4	Bodø	
36	5	Bodø	
37	6	Bodø	
38	7	Bodø	
39	8	Bodø	
40	9	Bodø	
41	10	Bodø	
42	11	Bodø	
43	12	Helgeland	
44	13	Helgeland	
45	14	Helgeland	
46	15	Trøndelag	
47	16	Trøndelag	
48	17	Trøndelag	
49	18	Trøndelag	
50	19	Trøndelag	
51	20	Trøndelag	
52	21	Trøndelag	
53	22	Trøndelag	
54	23	Trøndelag	
55	24	Trøndelag	
56	Gjest	Nord universitet	Hanne Solheim Hansen
57	Gjest	Studentinord	Kristian Brunsvik Olsen
58			
59			
60			
61			
62			

63 Sak 1: Konstituering

64 Konstitueringen av årsmøtet bestemmer hvordan årsmøtet skal gjennomføres. Dette  
65 innebærer hvilke funksjonærer som skal velges, hvordan forretningsorden skal se ut og  
66 hvilken saksliste vi skal gjennom.

67

68 A) Godkjenning av innkalling

69 Årsmøtet ble kunngjort 05.01.23

70 Innkalling og saksliste utsendt 10.02.21

71 **Innstilling til vedtak:** Innkallingen godkjennes

72

73 B) Valg av møteleder

74 Astrid Hilling foreslås som møteleder.

75 **Innstilling til vedtak:** Vedtas

76

77 C) Valg av referent

78 Hilde Iren Hardy foreslås som referent.

79 **Innstilling til vedtak:** Vedtas

80

81 D) Valg av tellekorps

82 xx foreslås som tellekorps med møteleder og referent som kontrollører.

83 **Innstilling til vedtak:** Forslag fremmes i møtet

84

85 E) Valg av protokollunderskrivere

86 xx foreslås som protokollunderskrivere.

87 **Innstilling til vedtak:** Forslag fremmes i møtet

88

89 F) Godkjenning av saksliste

90 **Innstilling til vedtak:** Sakslisten godkjennes

91

92 G) Godkjenning av forretningsorden

93 **Innstilling til vedtak:** Forretningsorden godkjennes

94 **Forretningsorden**

95 Under følger forslag til forretningsorden for Studentorganisasjonen Nord sitt årsmøte. Dette  
96 gjelder såfremt ingen annen forretningsorden vedtas.

97  
98 **1. Organer**

99 Årsmøtet er Studentorganisasjonen Nord sitt høyeste organ. Møtet reguleres av  
100 Studentorganisasjonen Nord sine vedtekter, samt denne forretningsorden.

101 **1.1 Delegater**

102 Årsmøtets representanter består av valgte delegater fra hver region.

103  
104 **1.2 Observatører**

105 Alle studenter har observatørrett. I tillegg har følgende observatørrett:

- 106 • Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- 107 • Rektor og direktør ved Nord universitet
- 108 • Universitetsstyret
- 109 • Kontrollkomiteen
- 110 • Valgkomiteen
- 111 • Sentralstyret

112 Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørrett.

113  
114 **1.3 Rettigheter og plikter i møtet**

115 Delegater har talerett, forslagsrett og stemmerett.

116 Observatører har tale- og forslagsrett.

117 Gjester har kun talerett.

118 Delegater har møteplikt.

119  
120 **1.4 Beslutningsdyktighet**

121 Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av de valgte delegatene er til stede.

122

123

124

125

**126 1.5 Konstituering**

127 Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til  
128 møteleder, etter at møteleder er valgt overtar møteleder og sørger for at referenter og  
129 tellekorps og protokollunderskrivere er valgt.

130

131 Deretter foretas godkjenning av sentralstyrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling,  
132 sakslisten, og eventuelt dagsorden. Dersom årsmøtet ønsker spesifisering av tidsbruken til  
133 sakslisten, skal et tidsanslag gis. Hvis årsmøtet ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til  
134 sakslisten, skal dette stemmes over av årsmøtet. Årsmøtet vedtar konstitueringen med  
135 alminnelig flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

136

**137 1.6 Permisjoner**

138 Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det  
139 søkes om permisjon. Søknader må leveres skriftlig til ordstyrerbenken. Alle søknader skal  
140 inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken behandler  
141 permisjonssøknader fortløpende.

142

143 Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

144

**145 1.7 Ikke godkjent fravær**

146 Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av  
147 delegatstatus i møtet.

148

**149 2. Midlertidige møteverv****150 2.1 Møteledelse**

151 Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges  
152 under konstituering etter innstilling fra sentralstyret. Referent fører protokoll.

153

**154 2.2 Tellekorps**

155 Tellekorpset velges under konstituering etter innstilling fra styret. Tellekorpset består av  
156 minst to personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valget.

157

**158 3. Saksbehandling under møtet**

159 Årsmøtet skal som hovedregel holdes åpent for offentligheten. Årsmøtet kan vedta å lukke  
160 møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

161

**162 3.1 Lukking av møtet**

163 Årsmøtet kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det inviteres til debatt der  
164 kun delegater og observatører har talerett.

165

**166 3.2 Talestol**

167 Ordet tas fra anvist plass i salen.

168

**169 3.3 Henvendelse av taler**

170 Taler skal alltid tale til møteleder/ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende  
171 språkbruk. Ved omtale av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt.

172 delegatnummer. Dersom momenter i dette punktet ikke blir fulgt, har møteleder/ordstyrer  
173 anledning til å kutte taletiden til taler. Dette kan ikke påklages.

174

**175 3.4 Taletid**

176 Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn tre – 3 – minutter. Det gis anledning til to – 2  
177 – replikker etter hvert innlegg med anledning for svarreplikk. Replikker skal ikke være lengre  
178 enn ett – 1 – minutt. Svarreplikk skal ikke vare lengre enn 30 sekunder. Møteledelsen og  
179 andre med forslagsrett kan foreslå endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for  
180 hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider  
181 avsatt tid til debatten.

182

**183 3.5 Inntegning til debatt**

184 Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet  
185 holdes opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran  
186 delegatskiltet. Møteledelsen kan forslå skiftelig inntegning. Møteledelsen har anledning til å  
187 redigere talerlisten slik at forslagstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.

188

189

**190 3.6 Til orden**

191 Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet  
192 umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett – 1 – minutt.  
193 Det gis ikke replikker på slike innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike  
194 tilfeller. Møtet kan overprøve møteledelsens avgjørelse. For innlegg til orden, følg oppskrift  
195 under *3.5 inntegning til debatt*.

196

**197 3.7 Sette strek**

198 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at  
199 inntegning til innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig  
200 flertall. Når det er vedtatt at strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av  
201 neste talers innlegg før talerlisten så leses opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten,  
202 gid det adgang til én replikk til hvert innlegg med anledning til svarreplikk.

203

**204 3.8 Sette kontantstrek**

205 Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å foreslå at debatten avsluttes  
206 umiddelbart. Dette gjøres med kvalifisert flertall.

207

**208 3.9 Innlevering og presentasjon av forslag**

209 Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på skjema for endringsforslag. Alle forslag  
210 og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og endringsforslag leses  
211 også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har startet er det ikke  
212 mulig å levere inn nye forslag.

213

**214 3.10 Protokolltilførsler**

215 Protokolltilførsler kan leveres av alle med forslagsrett. Protokolltilførsler leveres til  
216 ordstyrerbenken innen møtet er hevet. Protokolltilførsler må inneholde hvilken sak du vil ha  
217 tilførsel til, fullt navn og delegatnummer.

218

219

220

221

## 222 4. Voteringer

### 223 4.1 Definisjoner

- 224 • Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn  
225 mot forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.
- 226 • Absolutt flertall er oppnådd når man er mer enn 50% av de tilstedeværende  
227 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
- 228 • Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende  
229 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
- 230 •  $\frac{3}{4}$  kvalifisert flertall er oppnådd når  $\frac{3}{4}$  av de tilstedeværende stemmeberettigede på  
231 møtet stemmer for forslaget.

232

### 233 4.2 Votering

234 Votering skjer ordinært ved digitalt stemmeprogram. Votering ved håndsopprekking kan  
235 foretas dersom ordstyrer behøver dette. Opptelling foretas av tellekorps.

236

### 237 4.3 Prøvevotering

238 Dersom en eller flere av årsmøtets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det først  
239 votes hvorvidt årsmøtet ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får ingen  
240 konsekvenser for behandling av saken.

241

### 242 4.4 Avgjøring av votering

243 Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt. Votering skjer  
244 ordinært ved håndsopprekking av delegatskilt. Årsmøtets medlemmer kan ikke unnlate å  
245 avgi stemmetegn. Det finnes tre gylne stemmeordner – for, imot eller avholdne. Det kan  
246 foreslås skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.

247

## 248 5. Valg

249 Alle personvalg med mer enn én kandidat per verv skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet  
250 med flere kandidater enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til  
251 vi sitter igjen med kandidater til å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to  
252 kandidater til én plass, skal det utsendes nyvalg. Dersom nyvalget også ender med  
253 stemmelikhet, skal valget avgjøres ved loddtrekning.



254 **5.1 Fremme kandidater**

255 Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette  
256 skal velges.

257

258 **5.2 Presentasjon av valgkomiteens innstilling**

259 Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valg.

260

261 **5.3 Valgtale**

262 Det gis anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes til maksimalt tre – 3 –  
263 minutter.

264

265 **5.4 Offentliggjøring av valgresultat**

266 Valgkomiteen gir resultatet til møteledelsen. Møteledelsen presenterer så resultatet.

267 Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget  
268 stemmetall.

269

270 **6. Sluttbestemmelser**

271 **6.1 Spørsmål som ikke er regulert**

272 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene,  
273 kan årsmøtet med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

274

275 **6.2 Fravikelse fra forretningsorden**

276 Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet,  
277 dersom dette ikke er regulert av vedtektene.

278

279

280

281

282

283

284

285 Sakliste

286

287 1. Konstituering

288 a. godkjenning av innkalling

289 b. valg av møteleder

290 c. valg av referent

291 d. valg av tellekorps

292 e. valg av protokollunderskrivere

293 f. godkjenning av forretningsorden

294 g. godkjenning av sakliste

295 2. Årsrapport

296 3. Beretning fra kontrollkomité

297 4. Handlingsplan

298 5. Regnskap

299 6. Budsjett

300 7. Vedtektsendringer

301 8. Valgreglement

302 9. Etske retningslinjer

303 10. Varslingsystem

304 11. Forskriftsendringer

305 12. Retningslinjer for studenttillitsvalgte

306 13. Studentpolitisk plattform

307 14. Resolusjoner

308 15. Orientering SAIH: Hvor blir det av SAIH-tierne?

309 16. Valg

310 17. Spørretimen

311 18. Eventuelt

312

313

314

315

316

317 Sak 2: Årsrapport

318 Leder fremlegger årsrapport og redegjør for denne. Årsrapporten skal si noe om det arbeidet  
319 som er gjort i året som er gått.

320

321 Vedlegg:

322 Årsrapport 22-23 (Ligger på [nettsiden](#))

323

324 **Forslag til vedtak:**

325 Årsmøtet godkjenner årsrapporten

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348 Sak 3: Beretning fra kontrollkomiteen

349

350 Kontrollkomiteen skal kontrollere at organisasjonens styringsdokumenter blir fulgt i alle  
351 organisasjonens organer. Dersom det oppstår tvil om tolkningen av styringsdokumentene i  
352 organisasjonen, skal kontrollkomiteen uttale seg om tolkningen. Komiteen fungerer også  
353 som en støttefunksjon for organisasjonen i ulike saker. Kontrollkomiteen avlegger årlig  
354 rapport på årsmøtet.

355

356 Beretningen fremlagt i møtet.

357

358 Vedlegg:

359 Kontrollkomitéens beretning (Ligger på [nettsiden](#))

360

361 **Forslag til vedtak:**

362 Årsmøtet ser seg orientert

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379  
380  
381  
382  
383  
384  
385  
386  
387  
388  
389  
390  
391  
392  
393  
394  
395  
396  
397  
398  
399  
400  
401  
402  
403  
404  
405  
406  
407  
408  
409  
410

#### Sak 4: Handlingsplan

Handlingsplanen er et dokument som sier hva organisasjonen skal fokusere på i perioden som kommer. Den setter kursen for organisasjonen videre, men skal ikke være en begrensning for organisasjonens arbeid.

Forslag til ny handlingsplan legges frem under møtet.

Vedlegg:

Forslag til handlingsplan (Ligger på [nettsiden](#))

#### **Forslag til vedtak:**

Handlingsplanen vedtas

## 411 Sak 5: Regnskap

412 I denne saken gjennomgår vi regnskapet for året 2022-2023, som er ferdig revidert. Vi har  
413 avvikende regnskapsår, og dermed ikke et ferdig regnskap for dette året, og derfor vil  
414 organisasjonskonsulenten redegjøre for organisasjonens forbruk så langt denne perioden. Vi  
415 bruker KPMG som revisor, og dette må velges årlig av årsmøtet.

416

417

418 Vedlegg:

419 Regnskap (Ligger på [nettsiden](#))

420

421 **Forslag til vedtak:**

422 Revidert regnskap for året 2022-2023 godkjennes og KPMG velges som revisor

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

## 442 Sak 6: Budsjett

443 Sentralstyret er i år splittet i sin innstilling til budsjett. Voteringen i sentralstyret endte med  
444 stemmelikhet, og det legges derfor frem to ulike forslag. Forskjellen på de to ligger i posten  
445 aktivitetsstøtte, hvor forslag 1 vil gi 850 000kr til Bodø og 650 000kr til Trøndelag, mens  
446 forslag 2 vil gi 900 000kr til Bodø og 600 000kr til Trøndelag. Begge forslag innstiller på  
447 120 000kr til Helgeland. Ellers er de to budsjettene like.

448

449 De to forslagene legges frem under møtet. Husk at det er åpent for å sende inn  
450 endringsforslag.

451

452 Vedlegg:

453 Forslag til budsjett 1 og 2 (ligger på [nettsiden](#))

454

455 **Forslag til vedtak:**

456 Årsmøtet vedtar budsjett 1 eller 2

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471 Sak 7: Vedtektsendringer

472 Vedtektene er reglene som styret hva man kan og ikke kan gjøre i organisasjonen.

473 Sentralstyret innstiller på følgende vedtektsendringer.

474 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

475

476 **Forslag 1**

477 § 7 Styret

478 7.2 Styrets sammensetning

479 ~~7.2.3 Studentpolitisk ansvarlig~~

480 ~~7.2.4 Informasjonsansvarlig~~

481 7.2.5 Fag- og læringsmiljøansvarlig

482 7.4 De regionale studentlederne tiltrer automatisk sentralstyret med møteplikt, tale-,

483 forslags- og stemmerett.

484 7.4.1 Dersom regional studentleder ikke har mulighet til å møte, plikter regionene å

485 sende stedfortreder. Stedfortreder har da tale-, forslags- og stemmerett.

486 **Forslag 2**

487 §9 Styringsdokumenter

488 9.8 Etske retningslinjer

489 9.8.1 De etiske retningslinjene styrer hva slags oppførsel som er uønsket i organisasjonen og

490 setter retningslinjer for sanksjoneringsmuligheter.

491 9.8.2 De etiske retningslinjene vedtas av Årsmøtet.

492 9.8.3 De etiske retningslinjene gjelder for SON, SOB, SOH, SOT, og deres undergrupper,

493 fakultetsforeninger og studentråd.

494 9.9 Varslingssystem

495 9.9.1 Varslingssystemet bestemmer hvordan varsler om brudd på retningslinjer skal mottas

496 og behandler.

497 9.9.2 Varslingssystemet vedtas av Årsmøtet.

498 9.9.3 Varslingssystemet gjelder for SON, SOB, SOH, SOT, og deres undergrupper,

499 fakultetsforeninger og studentråd.

500

501 **Forslag til vedtak:**

502 Forslagene til vedtektsendringer vedtas



## 503 Sak 8: Endringer i valgreglement

504 Valgreglementet bestemmer hvordan valg av personer til ulike roller skal foregå.

505 Sentralstyret innstiller på følgende forslag til endringer i valgreglementet.

506 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

507

508 **Forslag 1**

509 Gjennomføring av valg

510 Ved valg av vara skal det som hovedregel brukes nummererte varaer. I tilfeller hvor dette  
511 ikke er hensiktsmessig eller lovlig skal det brukes personlig vara (for eksempel  
512 universitetsstyret).

513

514 **Forslag 2**

515 Suppleringsvalg

516 Ved suppleringsvalg til råd og utvalg har sentralstyret ved enstemmighet mulighet til å utnevne  
517 representanter uten at det gjennomføres valg. Dersom en fast representant eller vara  
518 trekker seg, rykker varaene ett hakk opp (1. vara blir representant, 2. vara blir 1. vara osv.),  
519 dersom de ønsker det. Dette gjelder ikke for universitetsstyret eller styret til Studentinord.

520

521 **Forslag 3**

522 Endringer og tillegg

523 - Endringer i reglementet er gjeldene fra dagen etter endringene er vedtatt, dersom  
524 ikke årsmøtet med 2/3 flertall vedtar noe annet.

525 **Forslag til vedtak:**

526 Forslagene til endringer til valgreglement vedtas

527

528

529

530

531

532 Sak 9: Forslag til ny forskrift

533 Forskriften regulerer arbeidsoppgavene til medlemmene i styret.

534 Vedlegg:

535 Forslag til ny forskrift (ligger på [nettsiden](#)).

536 **Forslag til vedtak:**

537 Forslag til ny forskrift vedtas

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554 Sak 9: Etske retningslinjer

555 Forslag til etiske retningslinjer legges frem av styret

556 Vedlegg:

557 Sentralstyrets innstilling til etiske retningslinjer (ligger på [nettsiden](#))

558 **Forslag til vedtak:**

559 De etiske retningslinjene vedtas

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578 Sak 10: Varslingssystem

579 Per i dag finnes det ingen rammer for hvordan brudd på retningslinjer behandles. Styret  
580 mener det bør komme på plass et varslingssystem og legger fram forslag til dette.

581 Vedlegg:

582 Forslag til varslingssystem (ligger på [nettsiden](#))

583 **Forslag til vedtak:**

584 Varslingssystemet vedtas

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

## 602 Sak 11: Utvikling av retningslinjer for studenttillitsvalgte

603 Handlingsplanen for 23/24 sier at det skal utvikles retningslinjer til studenttillitsvalgte i råd  
604 og utvalg, men det har ikke vært kapasitet til å ha dette klart til ÅM. Styret foreslår for ÅM å  
605 gi styret fullmakt til å vedta retningslinjer som gjelder for skoleåret 24/25, før endelige  
606 retningslinjer vedtas av årsmøtet neste år.

607 **Forslag til vedtak:**

608 Styret får fullmakt til å vedta retningslinjer for studenttillitsvalgte i råd og utvalg gjeldene for  
609 24/25. Endelige retningslinjer behandles på årsmøtet i 2025.

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

## 627                    Sak 12: Nedgang i representanter i utdanningsutvalget

628    To av fem representanter har trukket seg fra utdanningsutvalget, så vi står igjen med tre.

629    Neste skoleår skal vi kun ha tre representanter, istedenfor fem. Vi har fått tilbud fra

630    universitetet om å iverksette denne endringen for resten av inneværende skoleår også,

631    ettersom vi for øyeblikket kun har tre representanter. Evt. må det velges nye på årsmøtet.

632    **Forslag til vedtak:**

633    Endringen om nedgang til tre representanter i utdanningsutvalget iverksettes etter

634    årsmøtet, istedenfor neste skoleår.

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653



684  
685  
686  
687  
688  
689  
690  
691  
692  
693  
694  
695  
696  
697  
698  
699  
700  
701  
702  
703  
704  
705  
706  
707  
708  
709  
710  
711

## Sak 14: Resolusjoner

En resolusjon er en felles uttalelse som kan handle om både store og små saker. De kan være med på å utdype punkter i vår studentpolitiske plattform eller handle om helt nye ting. En resolusjon kan være med på å påvirke studentorganisasjonen eller studentenes hverdag. Resolusjoner kan ikke bryte med overordnede dokumenter.

Behandling av resolusjoner innsendt før fristen.

«Tilflytterskudd gir blilyst!» - Sendt inn av Simen August Randen (ligger på [nettsiden](#))



712                                    Sak 15: Orientering SAIH: Hvor blir det av SAIH-tierne?

713 Studentene og akademikernes hjelpefond (SAIH) orienterer om deres arbeid, og hva SAIH-  
714 tierne vi betaler gjennom semesteravgiften går til.

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743 Sak 16: Valg

744 I denne saken vil valgkomitéen legge frem sin innstilling.

745

746 **Valg av sentralstyre:**

747 - **Leder**

748 - **Nestleder**

749 - **Fag- og læringsmiljøansvarlig**

750

751 **Valg til råd og utvalg**

752 - **Universitetsstyret**

753 ○ 2 faste representanter

754 ○ 2 vararepresentanter

755 - **Styret i Studentinord**

756 ○ 1 fast representanter for 2 år

757 ○ 2 faste representanter for 1 år

758 ○ 3 vararepresentanter

759 - **Læringsmiljøutvalget**

760 ○ 4 faste representanter

761 ○ 4 vararepresentanter

762 - **Utdanningsutvalget**

763 ○ 2 faste representanter

764 ○ 2 vararepresentanter

765 - **Utvalg for likestilling, inkludering og mangfold**

766 ○ 1 faste representanter

767 ○ 1 vararepresentanter

768 - **Internasjonalt utvalg**

769 ○ 1 faste representanter

770 ○ 1 vararepresentanter

771 - **Skikkethetsnemnda**

772 ○ 2 faste studentrepresentanter

773 - **Nemda for studentsaker:**

774                   ○ 2 faste studentrepresentanter

775                   ○ 2 vararepresentanter

776       -   **Ansettelsesutvalget**

777                   ○ 1 fast studentrepresentant

778                   ○ 1 vararepresentant

779       -   **SEA-EU**

780                   ○ 1 fast representant for 2 år

781

782   **Valg til komitéer**

783       -   **Kontrollkomité**

784                   ○ 3 faste medlemmer

785       -   **Valgkomité**

786                   ○ 3 faste medlemmer

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

### Sak 17: Spørretimen

808 I denne saken kan du stille spørsmål til alle organisasjonens organer, samt Nord universitet  
809 og Studentinord.

810

811 Det fattes normalt ikke vedtak i slike saker.

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

### Sak 18: Eventuelt

839

840 Saker som ikke finnes under saklisten, kan tas opp under eventuelt.

841

842 Det fattes normalt ikke vedtak i slike saker.

843

844

845