

Vedtekter SOT (vedtatt 28.02.2024 av årsmøtet)

§1 Navn

1.1 Navnet på organisasjonen er Studentorganisasjonen i Trøndelag (SOT)

§2 Formål

2.1 SOT er interesseorganisasjon for alle studenter ved Nord universitet i Trøndelag. Studentorganisasjonen skal ivareta og fremme studentenes faglige, økonomiske, kulturelle, demokratiske og sosiale interesser. Studentorganisasjonen skal jobbe for å fremme studentenes synspunkter, ovenfor Nord universitet, Studentinord, Sentralstyret og omverden ellers. SOT skal legge til rette for et godt samarbeid på tvers av studentrådene og bidra til økt engasjement i studentmassen. SOT skal også jobbe for å skape en enhetsfølelse blant studentene i Trøndelag, på tross av ulike kulturer og rutiner på de forskjellige studiestedene.

2.2 SOT er partipolitisk uavhengig.

§3 Medlemmer

3.1 Alle studenter som har betalt semesteravgift til Nord universitet i Trøndelag anses for å være medlemmer av Studentorganisasjonen i Trøndelag (SOT).

§4 Organisatorisk tilknytting

4.1 SOT er tilknyttet:

4.1.1 Studentorganisasjonen NORD (SON) (Org. Nr.: 917 974 551)

§5 Studenttinget

5.1 Studenttinget er organisasjonens besluttsende organ mellom årsmøtene.

5.2 Det skal avholdes minst 4 Studentting hvert år.

5.3 Studenttingets delegater:

5.3.1 Studiesteder i Trøndelag har følgende antall delegater basert på studenttall (høst 2023).

Fordeling av delegater	Antall delegater
Levanger	7
Steinkjer	3
Namsos	3
Stjørdal	2

Ved store endringer av studenttall skal antall delegater revurderes på 1. Studentting hvert studieår.

5.3.2 Hver delegat har stemme, tale- og forslagsrett.

5.3.4 Delegater har møteplikt.

5.3.5 Delegater til Studenttinget velges av lokale studentråd for hele studieåret. Studentrådet kan med vedtak delegere dette ansvaret. Det skal velges tilsvarende antall vara delegater.

5.3.6 Dersom en delegat melder forfall, plikter den respektive studentråd å sende varadelegat. Valg av varadelegater gjennomføres på samme måte som ordinære delegater.

5.4 Innkalling og saksdokumenter skal offentliggjøres og sendes ut til studentrådene senest 2 uker før møtet.

5.5 Referat skal offentliggjøres senest 2 uker etter møtet.

5.6 Faste saker på Studenttinget:

5.6.1 Konstituering

5.6.2 Orienteringer

5.6.3 Rapporter

5.6.4 Eventuelt

5.7 Frist for å sende inn saker og forslag til Studenttinget er 1 uke dager før møtet.

Studenttinget kan med flertall vedta å behandle saker som har kommet inn etter denne fristen.

5.8 Studenttinget holdes for åpne dører dersom Studenttinget ikke vedtar noe annet.

5.9 Alle studenter, inviterte ansatte ved Nord Universitet og ansatte ved Studentinord har rett til å møte som observatører med tale- og forslagsrett på studenttinget.

5.10 Studenttinget er vedtaksdyktige når minimum 2/3 av delegatene er til stede og alle studiesteder er representert.

§6 Ekstraordinært Studentting

6.1 Ekstraordinært studentting kan avholdes dersom det er saker som krever det.

6.2 Ekstraordinært studentting skal bare behandle den eller de sakene som ga grunnlag for møtet.

6.3 For å avholde et ekstraordinært Studentting kreves det minst en av følgende:

6.3.1 At SOT styre med flertall vedtar det.

6.3.2 At studenttinget med flertall vedtar det.

6.3.3 At det høyeste organet hos et studentråd krever det.

6.3.4 At 10% av medlemsmassen ønsker det.

6.4 Ekstraordinært studentting gjennomføres på samme måte som vanlig studentting ref. punkt 5.3.1-5.10, unntatt 5.6.2, 5.6.3 og 5.6.4.

§7 Årsmøtet

7.1 Årsmøtet er organisasjonens høyeste organ, og dets vedtak er bindende for SOT.

7.2 Årsmøtet skal avholdes hvert år innen utgangen av april.

7.3 Årsmøtets delegater:

7.3.1 Alle medlemmer av Studentorganisasjonen i Trøndelag (SOT) har stemme, tale- og forslagsrett

7.3.2 SOT styret har møteplikt.

7.4 Årsmøtet skal kunngjøres senest 4 uker før møtet.

7.5 Innkalling og saksdokumenter skal offentliggjøres og sendes ut til studentrådene senest 2 uker før møtet.

7.6 Referat skal offentliggjøres senest 2 uker etter møtet.

7.7 Faste saker på årsmøtet:

7.7.1 Konstituering

7.7.2 Referater

7.7.3 Orienteringer

7.7.4 Valg

7.7.5 Innkomne forslag

7.8 Frist for å sende inn saker og forslag til årsmøtet er 10 dager før møtet. Disse sakene skal offentliggjøres 7 dager før årsmøtet. Årsmøtet kan med kvalifisert flertall vedta å behandle saker som har kommet inn etter denne fristen.

7.9 Årsmøtet holdes for åpne dører dersom årsmøtet ikke vedtar noe annet.

7.10 Årsmøtet er beslutningsdyktig når møtet er lovlig innkalt, med minst 4 representanter og alle studiesteder i Trøndelag er representert.

§8 Styret

8.1 SOT styret er organisasjonens utøvende organ og skal gjennomføre vedtak gjort i Studenttinget og årsmøtet.

8.2 Styrets sammensetning:

8.2.1 Leder

8.2.2 Nestleder

8.2.3 Marked- og informasjonsansvarlig

8.2.4 Fag- og læringsmiljøansvarlig

8.2.5 Velferdsansvarlig

8.3 Styret har virkeperiode fra 1. juli til 30. juni.

8.4 Leder fungerer på heltid og skal prioritere vervet som sitt hovedvirke i perioden.

8.5 Leder har ansvar for daglig drift av organisasjonen.

8.6 Leder velges på årsmøtet.

8.7 Avtroppende styre skal ved overgang til ny periode gjennomføre overlappingsperiode med det påtroppende styret.

8.8 Styret avlegger årsrapport på siste Studentting hvert år.

8.9 Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

8.10 Studenter kan ikke påta seg flere lederverv i studentpolitiske organisasjoner.

§9 Organisatoriske komiteer

9.2 Valgkomiteen

9.2.1 Valgkomiteen består av minst 2 medlemmer.

9.2.2 Valgkomiteen velges på SOT sitt årsmøte.

9.2.3 Valgkomiteen konstituerer seg selv.

9.2.4 Valgkomiteen har virkeperiode 1.juli til 30. juni.

9.2.5 Valgkomiteen skal forberede valgsaker for årsmøtet og Studenttinget.

9.2.6 Valgkomiteen skal finne og vurdere kandidater til valg som gjennomføres på årsmøtet og i Studenttinget.

9.2.7 Valgkomiteen er innstillende myndighet i valgsaker på årsmøtet og i Studenttinget.

§10 Styringsdokumenter

10.1 Vedtekter

10.1.1 Vedtektene er organisasjonens øverste dokument og er bindende for alle ledd i organisasjonen.

10.1.2 Vedtektene kan bare endres av årsmøtet med kvalifisert flertall.

10.2 Økonomireglement

10.2.1 Økonomireglementet er styringsdokument for økonomistyring og studentsosiale midler.

10.2.2 Økonomireglementet kan endres av Studenttinget eller årsmøtet.

10.3 Budsjett

10.3.1 Budsjettet er øverste styringsdokument for forvaltning av organisasjonens økonomiske ressurser.

10.3.2 Budsjettet vedtas årlig av årsmøtet innen utgangen av april og kan revideres av Studenttinget.

10.4 Forretningsorden

10.4.1 Forretningsordenen regulerer hvordan Studenttinget og årsmøtet gjennomføres.

10.4.2 Forretningsordenen vedtas ved starten av hvert møte i Studenttinget og årsmøtet.

§11 Offentlighet

11.1 Alle dokumenter i organisasjonen er offentlige, dersom de ikke ved vedtak er unntatt offentligheten.

11.2 Alle møter i organisasjonen kan lukkes med simpelt flertall blant møtets stemmeberettigede deltakere.

11.3 I møter som holdes for lukkede dører har følgende rett til å være til stede:

11.3.1 Stemmeberettigede deltagere i møtet.

11.3.2 Styret.

11.3.3 Organisasjonskonsulent

11.3.4 Møteleder.

11.3.5 Referent.

11.4 Alle personalsaker som omhandler enkeltpersoner er unndratt offentligheten og behandles i lukket møte.

11.5 I lukkede møter føres det referat fra saken der bare vedtak føres. Slike referater offentliggjøres ikke for andre enn de med møterett i møtet.

§ 12 Mistillit

12.1 Mistillit kan fremmes av:

12.1.1 Delegater i Studenttinget

12.1.2 Styret

12.1.3 Andre som innehar verv i organisasjonen

12.2 Mistillitsforslag behandles av varslingsorganet i SON.

12.3 Dokumenter i mistillitssaker er unntatt offentligheten.

12.4 Behandling av mistillitsforslag skjer i lukket møte.

Den forslaget er fremmet mot kan kreve at møtet holdes for åpne dører.

12.5 Den forslaget er fremmet mot har rett til å forklare seg ovenfor varslingsorganet i SON før vedtak fattes.

12.6 Dersom forslag gjelder ett eller flere medlemmer av styret, utarbeider varslingsorganet i SON saksdokumenter.

12.7 Mistillit vedtas med $\frac{3}{4}$ flertall.

§13 Oppløsning

13.1 Oppløsning kan bare skje ved at følgende punkter gjennomføres:

13.1.1 Ved ordinært årsmøte vedtas det oppløsning med $\frac{3}{4}$ flertall.

13.1.2 Minst 12 måneder - og senest 18 måneder etter første vedtak om oppløsning vedtas det på nytt oppløsning med $\frac{3}{4}$ flertall på ordinært årsmøte.

13.2 Ved oppløsning skal alle organisasjonens eiendeler fryses etter at alle eventuelle forpliktelser er gjort opp.

13.3 Dersom det 36 måneder etter oppløsningen ikke har blitt tatt initiativ til å starte opp en ny organisasjon med samme formål og art, skal alle eiendelene overdras Studentorganisasjonen Nord.

§14 Ikrafttreden

14.1 Vedtektene trer i kraft ved møtets slutt eller når møtet bestemmer det med $\frac{3}{4}$ flertall.

Vedtatt 28.02.2024