

SAKSDOKUMENTER STUDENTTING 1



Studentorganisasjonen i Bodø

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Studentorganisasjonen i Bodø

Per Sverre R Singstad
Studentleder

"Med lov skal landet vårt byggest, og ikkje med ulov øydast."

"Det er Studentleders råd og bud, med tilslutning fra de klokeste menn og kvinner, at folk skal gå fastande til tings, søke ting når sola er i aust og være på tinget til nons. Øl skal ikkje føres til tings, hverken for salg eller på annet vis. De menn eller kvinner som ståker eller er høgrøstet betaler en øre sølv i bot."

25	Representanter	
26	1 Ahmed Algharib	Handelshøgskolens studentforening Nord
27	2 Sivert Bartnes	Handelshøgskolens studentforening Nord
28	3 Nikolai Rønbeck	Handelshøgskolens studentforening Nord
29	4 Simen Lind	Handelshøgskolens studentforening Nord
30	5 Cathrine Harsem	Handelshøgskolens studentforening Nord
31	6 Henrik Riksen	Handelshøgskolens studentforening Nord
32	7 Selina R Hansen	Studentforeningen Inter
33	8 Emelie N Nilsen	Studentforeningen Inter
34	9 Amanda S Bilstad	Studentforeningen Inter
35	10 Sander Pettersen	Studentforeningen Inter
36	11 Sofie M. Pi	Studentforeningen Inter
37	12 Amalie Skjetnemark	Studentforeningen Puls
38	13 Sanna Blomdahl	Studentforeningen Puls
39	14 Elias M Sørbo	Studentforeningen Puls
40	15 Solveig R Nordlie	Studentforeningen Puls
41	16 Tirill Spilde	Eureka Studentforening
42	17 Sigrid Myrvik	Eureka Studentforening
43	18 Henrik Dokken	Eureka Studentforening
44	19 Thomas Hanstad	Eureka Studentforening
45	20 Mikkel Frøshaug	Eureka Studentforening
46	21 Synne Evjen	Studentforeningen Nugla
47	22 Solveig Kurseth	Studentforeningen Nugla
48	23 Ada Evensen	Studentforeningen Nugla
49	24 Magnus Arstein	Studentforeningen Nugla
50		
51		
52		
53	Observatører	
54	1 Per Sverre R. Singstad	Leder
55	2 Agnes Tyger Capon	Nestleder
56	3 Erika Møller Wormdal	Marked- og informasjonsansvarlig
57	4 Henrik Kornelius Gaundal	Økonomiansvarlig
58	5 Marie Elise Abelsen	Velferdsansvarlig
59	6 Benedicte Larsen Mathisen	Fag- og læringsmiljøansvarlig
60	8 Sivert Bartnes	Leder BOSI
61	10 Thea Bunes Nilsen	Leder Fadderperioden i Bodø
62	11 Alexandros Tanase	Styreleder Samfunnet
63	12 Henrik Nikolai Riksen	Leder HHS Nord
64	13 Magnus Arstein	Leder Nugla
65	14 Astrid Edvardsen	Leder Puls

66	15 Mikkel Frøshaug	Leder Eureka
67	16 Daniel Guequierre Slump	Leder Inter
68	17 Håvard Dragland	Universitetsstyret
69	18 Anne Victoria Bjørsvik	Universitetsstyret
70	20 Adrian Kirkeby Reftun	Styreleder Studentinord
71	21 Hanne Solheim Hansen	Rektor Nord universitet
72	22 Lasse Finsås	Direktør Nord universitet
73	23 Rune Braseth	Direktør Nord univeristet
74	24 Kristian Brunsvik Olsen	Direktør Studentinord
75	25 Kevin A Jørgensen	Valgkomiteen
76	26 Alexandros Tanase	Valgkomiteen
77	27 Anna-Viktoria Bjørsvik	Valgkomiteen
78	28 Simen August Randen	Kontrollkomiteen
79	29 Anne V Kolbotten	Kontrollkomiteen
80	30 Therese C Hågensen	Kontrollkomiteen
81	31 Sam Mercuri	Leder ISU
82	32 Svein-Erik Standabø Olsen	Daglig Leder Samfunnet
83	33 Veronika Von Hirsch	Politihøgskolen

84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103

104
105

Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 1: Konstituering

106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140

141

142

143

144

Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:
Innkallingen godkjennes
Godkjent

a. Valg av møteleder

Forslag til vedtak:
Therese Christine Hågensen velges som møteleder
Valgt

b. Valg av referent

Forslag til vedtak:
Hilde Iren Hardy velges som referent
Valgt

c. Valg av tellekorps

Forslag til vedtak:
Astrid Edvardsen og Henrik Riksen velges som tellekorps
Valgt

d. Valg av protokollunderskrivere

Forslag til vedtak:
Magnus Arstein og Ahmed Algharib velges som protokollunderskrivere
Valgt

e. Godkjenning av sakliste

Forslag til vedtak:
Sakslisten godkjennes
Flytte spørretimen og studentsosiale midler
Godkjent

f. Godkjenning av forretningsorden

Forslag til vedtak:
Fremlagt forretningsorden godkjennes
Godkjent

	Forslag til sakliste	
145		
146	1. Sak 1: Konstituering	4
147	a. Godkjenning av innkalling	4
148	b. Valg av møteleder	4
149	c. Valg av referent	4
150	d. Valg av tellekorps	4
151	e. Valg av protokollunderskrivere	4
152	f. Godkjenning av sakliste	4
153	g. Godkjenning av forretningsorden	4
154	2. Forretningsorden for SØBs Årsmøte og Studentting	6
155	3. Sak 2: Åpningsdebatt	10
156	4. Sak 3: Referater	11
157	5. Sak 4: Orienteringer	12
158	6. Sak 5: Møteplan 2023/2024	12
159	7. Sak 6: Spørretimen	13
160	8. Sak 7: Regnskap	13
161	9. Sak 8: Fordeling studentsosiale midler – vår 2024	13
162	10. Sak 9: Budsjett 2024/2025	17
163	11. Sak 11: Fadderrapport	17
164	12. Sak 12: Eventuelt	18
165		
166		
167		
168		
169		
170		
171		
172		
173		
174		
175		
176		

177 **Forslag til forretningsorden**

178 **Forretningsorden for SOB's Årsmøte og Studentting**

179 Under følger forretningsorden for SOB's årsmøte og studentting. Denne gjelder såfremt en annen
180 forretningsorden ikke blir vedtatt.

181

182 **Organer**

183 Årsmøte er Studentorganisasjonen i Bodø (SOB) sitt høyeste organ. Studenttinget er organisasjonens
184 besluttsende organ mellom årsmøtene.

185 Møtene reguleres av SOB's vedtekter, kapittel 5 og 7, samt denne forretningsordenen.

186

187 **1.1 Delegerer**

188 Årsmøtets delegerer velges av studentforeningene etter Vedtektene § 7-3. Studenttingets
189 medlemmer velges av studentforeningene etter Vedtektene §5-3.

190

191 **1.2 Observatører**

192 Alle studenter har observatørrett jmf. Vedtektene §5-1. I tillegg har følgende observatørrett:

193

- 194 • Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- 195 • Styret i SOB
- 196 • Valgkomiteen
- 197 • SOB's ansatte
- 198 • Kontrollkomiteen
- 199 • Universitetsstyret
- 200 • Rektor og direktør ved Nord universitet

201

202 Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørstatus.

203

204 **1.3 Rettigheter og plikter i møtet**

205 Delegerer har talerett, forslagsrett og stemmerett. Observatører har tale- og forslagsrett.

206 Gjester har kun talerett. Delegerer har møteplikt

207

208 **1.4 Beslutningsdyktighet**

209 Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 3/4 av de valgte delegatene er til stede og hver
210 studentforening er representert, jmf. Vedtektene §5.

211 Studenttinget er vedtaksdyktig når minimum 2/3 av delegatene er til stede.

212

213 **1.5 Konstituering**

214

215 Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til to ordstyrere, *etter*
216 *at ordstyrer er valgt overtar ordstyrer og sørger for at referenter og tellekorps blir valgt.* Valg av disse
217 foretas av Årsmøtet eller Studenttinget.

218
219 Deretter foretas godkjenning av styrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling, sakslisten, og
220 eventuelt dagsorden. Dersom studenttinget ønsker spesifisering av tidsbruken til sakslisten, skal et
221 tidsanslag gis. Hvis studenttinget ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til sakslisten, skal dette
222 stemmes over av studenttinget. Årsmøtet eller Studenttinget vedtar konstitueringen med alminnelig
223 flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

224

225 1.6 *Permisjoner*

226 Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det søkes om
227 permisjon. Søknader må føres på eget ark og leveres til ordstyrerbenken. Alle søknader skal
228 inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken behandler
229 permisjonssøknader fortløpende.

230

231 Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

232

233 1.7 *Ikke godkjent fravær*

234 Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av
235 delegatstatus i møtet.

236

237

238

239 2 **Midlertidige møteverv**

240

241 2.1 *Møteledelse*

242 Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges under
243 konstituering etter innstilling fra studentstyret. Referent fører referat.

244

245 2.2 *Tellekorps*

246 Tellekorpsset velges under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Tellekorps består av minst
247 tre personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valg.

248

249 3 **Saksbehandling under møtet**

250

251 Årsmøtet og Studentting skal som hovedregel holdes åpen for offentligheten. Årsmøtet eller
252 Studenttinget kan vedta å lukke møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

253

254 3.1 *Lukking av møtet*

255 Årsmøtet eller Studenttinget kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det inviteres til
256 debatt der kun delegater og observatører har talerett.

- 257
- 258 3.2 *Talestol*
- 259 Ordet tas fra anvist plass i salen.
- 260
- 261 3.3 *Henvendelse av taler*
- 262 Taler skal alltid tale til ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende språkbruk. Ved omtale
- 263 av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt. Delegatnummer. Dersom momenter i dette
- 264 punkt ikke blir fulgt, har ordstyrer anledning til å kutte taletiden til taler. Dette kan ikke påklages.
- 265
- 266 3.4 *Taletid*
- 267 Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn to – 2 – minutter. Det gis adgang til to - 2 – replikker til
- 268 hvert innlegg med anledning til svarreplik. Replikker skal ikke vare lenger enn ett - 1 – minutt.
- 269 Svarreplik skal ikke vare lenger enn 30 sekunder. Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå
- 270 endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å
- 271 kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid til debatten.
- 272
- 273 3.5 *Inntegning til debatt*
- 274 Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet holdes
- 275 opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran delegatskiltet. Møteledelsen
- 276 kan foreslå skriftlig inntegning. Møteledelsen har anledning til å redigere talerlisten slik at
- 277 forslagsstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.
- 278
- 279 3.6 *Til orden*
- 280 Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet umiddelbart etter
- 281 at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett - 1 – minutt. Det gis ikke replikker på slike
- 282 innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike tilfeller. Møtet kan overprøve
- 283 møteledelsens avgjørelse.
- 284
- 285 3.7 *Sette strek*
- 286 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at inntegning til
- 287 innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig flertall. Når det er vedtatt at
- 288 strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste talers innlegg før talerlisten så leses
- 289 opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten, gis det adgang til én replikk til hvert innlegg med
- 290 anledning til svarreplik.
- 291
- 292 3.8 *Sette kontantstrek*
- 293 Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å foreslå at debatten avsluttes umiddelbart.
- 294 Dette gjøres med kvalifisert flertall
- 295
- 296 3.9 *Innlevering og presentasjon av forslag*
- 297 Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på eget endringsforslagsskjema til møteledelsen.
- 298 Alle forslag og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og endringsforslag leses
- 299 også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har startet, er det ikke mulig å levere
- 300 inn nye forslag.
- 301

302

303 3.10 *Protokolltilførsler*

304 Protokolltilførsler kan leveres av alle med forlagsrett. Protokolltilførsler leveres til ordstyrerbenken
305 innen møtet er hevet. Protokolltilførselen må inneholde hvilken sak du vil ha tilførsel til, fullt navn og
306 delegatnummer.

307

308 **4 Votering**

309

310 4.1 *Definisjoner*

- 311 a) Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn mot
312 forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer
313 b) Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50% av de tilstedeværende stemmeberettigede på
314 møtet stemmer for forslaget.
315 c) Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede på
316 møtet stemmer for forslaget.
317 d) 3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede
318 på møtet stemmer for forslaget.

319

320

321

322

323 4.2 *Votering*

324 *Votering skjer ordinært ved håndsopprekking. Skriftlig votering foretas dersom en eller flere av*
325 *studenttingets medlemmer krever det. Optelling foretas av tellekorps.*

326

327 4.3 *Prøvevotering*

328 *Dersom en eller flere av studenttingets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det først*
329 *voterer hvorvidt studenttinget ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får ingen*
330 *konsekvenser for behandling av saken.*

331

332 4.3 *Avgjøring av votering*

333 *Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom annet ikke er bestemt. Votering skjer ordinært ved*
334 *håndsopprekking av stemmeskilt. Studenttingets medlemmer kan ikke unnlate å avgi stemmetegn.*
335 *Det finnes tre gyldige stemmeordner – for, imot eller avholdende/blank*
336 *Det kan foretas skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.*

337

338 **5 Valg**

339

340 *Alle personvalg med mer enn én kandidat skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet med flere kandidater*
341 *enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til vi sitter igjen med kandidater*
342 *for å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til én plass, skal det utstedes nyvalg.*
343 *Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, skal valget avgjøres ved loddtrekking.*

344

345 5.1 *Fremme kandidater*

346 *Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette skal velges.*

347

348 5.2 *Presentasjon av valgkomiteens innstilling*

349 Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valgene.

350

351 5.3 *Valgtale*

352 Det gid anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes av møteledelsen, men
353 maksimalt tre – 3 – minutter.

354

355 5.4 *Offentliggjøring av valgresultat*

356 Tellekorpset gir resultatet av valgresultatet til ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken presenterer så
357 resultatet. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget
358 stemmetall.

359

360

361

362 **6 Sluttbestemmelser**

363

364 6.1 *Spørsmål som ikke er regulert*

365 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene, kan
366 Årsmøtet eller Studenttinget med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

367

368 6.2 *Fravik fra forretningsorden*

369 Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet, dersom
370 dette ikke er regulert av vedtektene.

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

Sak 2 Åpningsdebatt

381

382 Vi viderefører åpningsdebatten fra i fjor, og vi i SOB ønsker å gjennomføre denne gjennom året.
383 Dette skal være åpne debatter som gjør det lett å delta, og som eventuelt kan ende opp i vedtak.

384 Formålet er å sette i gang Studenttinget, og gjøre folk klare og sikre på å gå opp på talerstolen. Det
385 oppfordres i disse sakene til å tegne seg til og delta i debatten. Tema vil endre seg fra gang til gang,
386 og forslag til tema eller saker kan sendes inn til leder av SOB, Per Sverre R Singstad.

387

388 Tema for debatten på Studentting 1 er Fadderperioden med følgende spørsmål:

- 389 - Hva var det beste med Fadderperioden i år?
- 390 - Hva kan bli bedre i Fadderperioden til neste år?
- 391 - Savnet du noe i Fadderperioden?
- 392 - Hvordan var Fadderperioden sammenlignet med fjorårets?

393 12. Veldig fornøyd, bra arrangement,
394 11 veldig bra, variert, litt lenge? fadderbarn problemer med lister.

395 94 Veldig bra flere edru arrangement, prosessen,

396 87 Thea. Godt samarbeid med foreningene

397 20. Mikkel. Alle foreningene bidro, Flinke fadderstyre, fordele flere edru arrangement, tydelig edru
398 representant.

399 Fadderstyret. Vi tar med innspillene videre,

400 24 Timeplan fra Studentinord og Nord universitet.

401 2 uker avslutningsarrangement,

402

Sak 3: Referater

403

404 Aktuelle referat ligger vedlagt.

- 405 • Styremøte 1 & 2

406

407 **Forslag til vedtak:** Referatene tas til orientering

408 Tatt til orientering

409

410

411

Sak 4: Orienteringer

412

413 Arbeid siden 1. juli og fremover – Nestleder Agnes Tyger Capon orienterer

414

415 **Forslag til vedtak:** Orienteringene tas til etterretning.

416 Tatt til etterretning

417

418

Sak 5: Møteplan 2024/2025

419

420

421 Forslag til møteplan legges frem av arrangementsansvalig i Studentorganisasjonen i Bodø, Benedicte
422 Larsen Mathisen.

423 **Forslag til vedtak:**

424 - Møteplan for Studentting og årsmøte godkjennes

425

426 **Møteplan for studentting og årsmøte**

427 **Studentting 1:** 11. september, kl. 14.15

428 **Studentting 2:** 9. oktober, kl. 14.15

429 **Studentting 3:** 13. november, kl. 14.15

430 **Studentting 4:** 29. januar, kl. 14.15

431 **Årsmøte:** 19. mars, kl. 14.15

432 **Studentting 5:** 7. mai, kl. 14.15

433 **Forslag til vedtak:** Forslag til møteplan vedtas.

434 Ikke vedtatt

435 Nytt forslag til vedtak:

436 Studentting 2 flyttes til 16 oktober. De andre datoene forblir uendret.

437 Vedtatt

438
439

Sak 4: Spørretimen

440 I denne saken kan det rettes spørsmål mot alle organisasjonens organer, samt Nord universitet og
441 Studentinord.

442 Tillitsvalgt i blokkene. Vaskemiddel ikke tatt i styret.

443 82 Hanna hva gjør Nord i fadderperioden, Vasketidene i blokkene, Stille tid i blokkene.

444 Malin Olsen. Fadderuka oppstart. HHS hadde et arrangement,

445 Motstand fra ansatte ved Nord, Info fra Nord ang fadderuka,

446

447

448

Sak 7: Regnskap

449 Økonomiansvarlig Henrik Kornelius Gaundal frem regnskapet for året 2023/2024.

450

451 **Forslag til vedtak:**

- 452 - Regnskapet tas til etterretning
- 453 Tatt til etterretning

454 **Vedlegg: Regnskap 7.1, 7.2 & 7.3**

455

456

457

Sak 5:

458

Studentorganisasjonen i Bodø

Fordeling studentsosiale midler – vår 2024

459

460

461 Hvert semester skal det vedtas en fordeling av de studentsosiale midlene som er vedtatt i SOB sitt
462 budsjett. Økonomiansvarlig i Studentorganisasjonen i Bodø, Henrik K Gaundal legger frem
463 studentstyrets forslag til fordeling av studentsosiale midler

464

465

466

467 Forslag til vedtak:

- 468 - Grunnstøtten fordeles slik som i forslaget
- 469 - De aktivitetsbaserte studentsosiale midlene er opptjent i løpet av våren, og fordeles etter de
- 470 aktivitetspoeng styret i SOB foreslår godkjent, slik som i forslaget
- 471 - Midlene til tilknyttede organisasjoner og undergrupper fordeles slik som i forslaget

472 Vedtak: Studentsosiale midler vedtas med de endringer som kom frem i møtet.

473 Vedtatt.

474 Etter voteringen over midlene til de tilknyttede organisasjonene kom studentleder med en ny
 475 opplysning til saken: Til orden: Styret har oppdaget at fordelingen av poeng på studentsosiale midler
 476 var feil med bakgrunn i et internt dokument. Kontrollkomiteen ved Simen Randen ble kontaktet og
 477 det ble bestemt at studenttinget skulle bestemme om saken skulle åpnes på nytt.

478 Saken ble etter avstemming i Studenttinget ikke åpnet på nytt.

479 Vedtatt.

480

481

482 Vedlegg 8: Forslag - fordeling av studentsosiale midler vår 2024

483

484 Studentforeninger:

485 Resten av pengene skal fordeles mellom studentforeningene og de tilknyttede organisasjonene.
 486 Jamfør økonomireglementet kan de tilknyttede organisasjonene og undergruppene få maksimum
 487 40% av denne potten. I likhet med vårens fordeling, foreslår vi 40% til de tilknyttede organisasjonene
 488 og aktuelle undergruppene, og dermed 60% til studentforeningene.

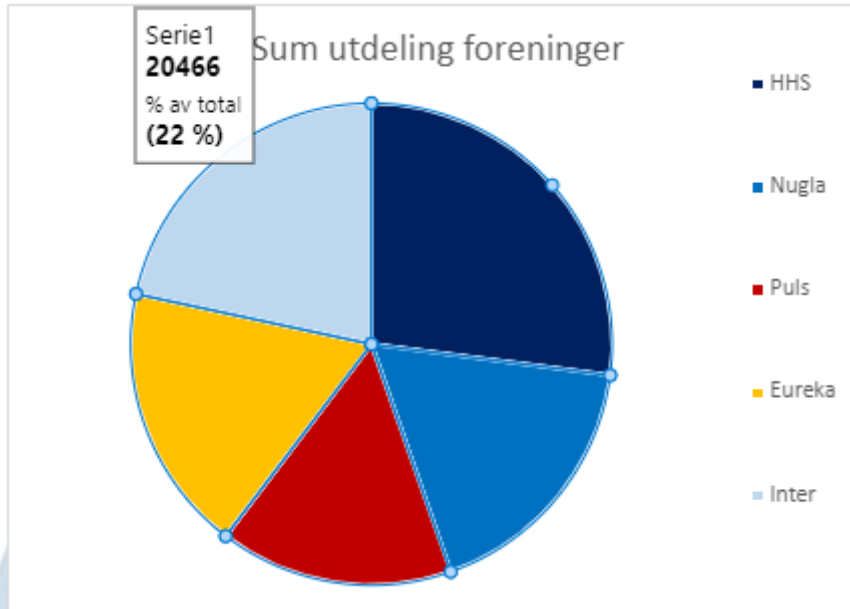
489 Støtten til studentforeningene er todelt. Grunnstøtten utbetales likt til alle studentforeningene, og
 490 består av 50% av denne potten. Tallene ser i år slik ut

491 Den andre biten av midlene som deles ut til foreningene er aktivitetsstøtten. 50% av midlene deles ut
 492 slik, og studentforeningene har gjennom semesterrapporten meldt inn aktivitetsnivået.

Grunnstøtte		Aktivitetsstøtte Vår 2024			Sum utdeling		
Fakultetsforeninger		Poeng	Beløp	Prosentvis	Sum foreninger	Beløp	Prosentvis
HHS	9450	88,5	16114	34 %	HHS	25564	27,05 %
Nugla	9450	39,5	7192	15 %	Nugla	16642	17,61 %
Puls	9450	29,5	5371	11 %	Puls	14821	15,68 %
Eureka	9450	41,5	7556	16 %	Eureka	17006	18,00 %
Inter	9450	60,5	11016	23 %	Inter	20466	21,66 %

Sum	47250	259,5	47250	100 %	Sum	94500	100 %
-----	-------	-------	-------	-------	-----	-------	-------

493



494

495

496

497

Støtte fordelt på arrangementer			
Navn	Poeng	Støtte	Forening
Karrieredagen	15	2731	Puls
Karrieredag For Lærere	15	2731	Eureka
Fagdag om Israel-Palestina konflikten Del 1	8	1457	HHS
Fagdag om Israel-Palestina konf.ikten Del 2	8	1457	Inter
HR dagen - Nord	8	1457	Inter
Fagdag For MAGLU 2 1-10	8	1457	Eureka
Fagdag om Israel-Palestina konflikten Del 1	8	1457	Inter
Caseløsning BDO	8	1457	HHS
Fagdag For MAGLU 1 1-10	8	1457	Eureka
Benvhmark Genetic	8	1457	Nugla
Fagdag om Israel-Palestina konflikten Del 2	8	1457	HHS
Skitur til Hemavann	8	1457	HHS
Boligreiese DNB	8	1457	HHS
Infomøte m/HHS	8	1457	HHS
Bed.press. EY	8	1457	HHS

Generalforsamling	8	1457	HHS
løvemamma	8	1457	Puls
Ja eller nei til EU?: En debatt om Norges fremtid i "Gråsona"	8	1457	Inter
Bed.press. PVC	8	1457	HHS
Russisk signalisering i nord før og etter ivasjonen av Ukraina	8	1457	Inter
X-russfest	7,5	1366	HHS
Painting with passion	7	1275	Inter
Bowling med Nugla	7	1275	Nugla
Scavenging hunt on campus	7	1275	Nugla
Ping pong tournament	7	1275	Nugla
Påskeegg jakt	6,5	1184	Inter
Speeddate HUMAK	6	1092	HHS
Trønderfest m Eureka	4	728	Puls
Painting with pals (Nugla)	4	728	Inter
Painting with pals (Inter)	4	728	Nugla
Trønderfest m Puls	4	728	Eureka
Taco-Buffer	3	546	Inter
Taco-buffet	3	546	HHS
Ølsmaking m Eureka	2,5	455	Puls
Ølsmaking m Puls	2,5	455	Eureka
Vaffeldag	2	364	Eureka
Vaffeldag	2	364	Eureka

498

499 **Tilknyttede organisasjoner /Undergrupper:**

500 Organisasjonene som er tilknyttet Studentorganisasjonen i Bodø (SOB) får også penger. I vårt forslag
 501 får disse 40% (63 000) av midlene som er igjen etter at de søkbare midlene har blitt tatt ut. Vårt
 502 forslag ser slik ut:

Tilknyttede organisasjoner		
	Støtte forrige periode	Støtte nåværende periode
Fadderperioden, UKA	Støttes direkte over budsjett	
Bosi	kr 36 000,00	kr 36 000,00
Fenris Nord	kr 5 000,00	kr -
ISU	kr 10 000,00	kr 12 000,00
Storm Friluftsförening	kr -	kr -
Mannskor i Nord	kr -	kr -

Boardgames i Nord	kr -	kr -
Sing and dance	kr -	kr -
Spark	kr -	kr 1 000,00
Amnesty	kr -	kr -
YATA Bodø	kr -	kr -
Start Nord	kr -	kr -
FN-Studentene	kr 4 000,00	kr 6 000,00
Bodø Studentbryggeri	kr 8 000,00	kr 8 000,00
FO-studentene	kr -	kr -
Sum	kr 63 000,00	kr 63 000,00

503

504

505

506

507

508

509 Økonomiansvarlig i Studentorganisasjonen i Bodø, Henrik K Gaundal, legger frem forslag til budsjett
510 2024/2025. Forslaget til budsjett ligger vedlagt.

511 **Forslag til vedtak:**

512 - Foreslått budsjett for perioden 2024/2025 vedtas

513

514 **Vedlegg: Budsjettforslag 2024-2025**

515 Vedtatt.

516

517

518

519 Fadderleder, Thea Bunes Nilsen legger frem rapporten for fadderperioden 2024

520

521 **Forslag til vedtak:**

522 - Rapporten for fadderperioden 2024 godkjennes

523 Godkjent.

524 **Rapporten legges frem på Studenttinget**

525 **Vedlagt: Rapport Gryta**

526

Sak 9: Budsjett 2024/2025


Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 11: Fadderrapport

527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537


Sak 12: Eventuelt

Møte hevet 18.15


Magnus Arstein (Sep 25, 2024 11:22 GMT+2)

Magnus Arstein




Ahmed Algharib (Sep 25, 2024 21:09 GMT+2)

Ahmed Algharib

SØB

Studentorganisasjonen i Bodø











Protokoll Studenting 1 2024-2025

Final Audit Report

2024-09-30

Created:	2024-09-25
By:	Hilde Hardy (leder.sob@so.nord.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAADazc1wxJYlJu0jdJelKp3rL_m7zA-3tu

"Protokoll Studenting 1 2024-2025" History

-  Document created by Hilde Hardy (leder.sob@so.nord.no)
2024-09-25 - 4:59:23 AM GMT
-  Document emailed to ahmedalgharib65@gmail.com for signature
2024-09-25 - 5:01:41 AM GMT
-  Email viewed by ahmedalgharib65@gmail.com
2024-09-25 - 8:00:46 AM GMT
-  Signer ahmedalgharib65@gmail.com entered name at signing as Ahmed Algharib
2024-09-25 - 7:09:10 PM GMT
-  Document e-signed by Ahmed Algharib (ahmedalgharib65@gmail.com)
Signature Date: 2024-09-25 - 7:09:12 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to magnus.arstein@student.nord.no for signature
2024-09-25 - 7:09:13 PM GMT
-  Email viewed by magnus.arstein@student.nord.no
2024-09-30 - 9:20:33 AM GMT
-  Signer magnus.arstein@student.nord.no entered name at signing as Magnus Arstein
2024-09-30 - 9:22:06 AM GMT
-  Document e-signed by Magnus Arstein (magnus.arstein@student.nord.no)
Signature Date: 2024-09-30 - 9:22:08 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2024-09-30 - 9:22:08 AM GMT