

1
2
3
4
5 Protokoll
6
7
8
9
10



Studentorganisasjonen NORD

11
12
13
14
15 Årsmøte 15. mars 2025
16
17

18 Vel møtt!
19

20 Med vennlig hilsen
21

22 Studentorganisasjonen Nord
23
24

25
26
27

Hanna Mary Pettersen
28

29 Studentleder
30

31	Delegatnummer:	Region:	Navn:
32	1	Bodø	Per Sverre Remen Singstad
33	2	Bodø	Eva S Cruickshank
34	3	Bodø	Benedicte Larsen Mathisen
35	4	Bodø	Marie Abelsen
36	5	Bodø	Nora Mentzoni
37	6	Bodø	Annie Emilia Hegg
38	7	Bodø	Sigrid G Myrvik
39	8	Bodø	Markus A Furulund
40	9	Bodø	Karoline Onsrud Halvorsen
41	10	Bodø	Iben Marie Fjeldstad Lundbye
42	11	Bodø	Erlend K Stang
43	12	Helgeland	Sebastian B Thaugland
44	13	Helgeland	Leander Bottolfsen Aalbotsjord
45	14	Helgeland	Aron N Hansen
46	15	Trøndelag	Ida Marie Eidem
47	16	Trøndelag	Sandra Melsåsen Hansen
48	17	Trøndelag	Kine Derås Løvseth
49	18	Trøndelag	Markus Finvold Mikkelsen
50	19	Trøndelag	Glenn A Ovedal
51	20	Trøndelag	Michelle Blon-Ohlsen
52	21	Trøndelag	Martine Jensen
53	22	Trøndelag	Vilde Iversen Enga
54	23	Trøndelag	Lotte Wallum Alstad
55	24	Trøndelag	
56	Observatør	SON	Hanna Mary Pettersen
57	Observatør	SON	Ahmed Algharib
58			
59			
60			
61			
62			

Sak 1: Konstituering

Konstitueringen av årsmøtet bestemmer hvordan årsmøtet skal gjennomføres. Dette innebærer hvilke funksjonærer som skal velges, hvordan forretningsorden skal se ut og hvilken saksliste vi skal gjennom.

A) Godkjenning av innkalling

Årsmøtet ble kunngjort 18.01.25

Innkalling og saksliste utsendt 01.03.25

Innstilling til vedtak: Innkallingen godkjennes. *Godkjent*

B) Valg av møteleder

Elida Linnea Slettum foreslås som møteleder.

Innstilling til vedtak: Vedtas. *Vedtatt*

C) Valg av referent

Hilde Iren Hardy foreslås som referent.

Innstilling til vedtak: Vedtas *Vedtatt*

D) Valg av tellekorps

Xx og xx foreslås som tellekorps med møteleder og referent som kontrollører.

Innstilling til vedtak: Benedicte Larsen Mathisen, Aron N Hansen, Lotte Wallum Alstad. *Valgt*

E) Valg av protokollunderskrivere

Xx og xx foreslås som protokollunderskrivere. 8,3, 19

Innstilling til vedtak: Benedicte Larsen Mathisen, Markus A Furulund, Glenn A Ovedal. *Valgt*

F) Godkjenning av saksliste

Sakslisten er oppdatert med innsendte saker før fristen 5 mars. Ingen saker er kommet inn etter fristen.

Innstilling til vedtak: Sakslisten godkjennes. *Godkjent*

94 G) Godkjenning av forretningsorden

95 **Innstilling til vedtak:** Forretningsorden godkjennes. *Godkjent*

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126 **Forretningsorden**

127 Under følger forslag til forretningsorden for Studentorganisasjonen Nord sitt årsmøte. Dette
128 gjelder så lenge ingen annen forretningsorden vedtas.

129

130 **1. Organer**

131 Årsmøtet er Studentorganisasjonen Nord sitt høyeste organ. Møtet reguleres av
132 Studentorganisasjonen Nord sine vedtekter, samt denne forretningsorden.

133

134 **1.1 Delegater**

135 Årsmøtets representanter består av valgte delegater fra hver region.

136

137 **1.2 Observatører**

138 Alle studenter har observatørrett. I tillegg har følgende observatørrett:

- 139 • Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- 140 • Rektor og direktør ved Nord universitet
- 141 • Universitetsstyret
- 142 • Kontrollkomiteen
- 143 • Valgkomiteen
- 144 • Sentralstyret

145 Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørrett.

146

147 **1.3 Rettigheter og plikter i møtet**

148 Delegater har talerett, forslagsrett og stemmerett.

149 Observatører har tale- og forslagsrett.

150 Gjester har kun talerett.

151 Delegater har møteplikt.

152

153 **1.4 Beslutningsdyktighet**

154 Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av de valgte delegatene er til stede.

155

156

157

158

159 1.5 Konstituering

160 Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til
161 møteleder, etter at møteleder er valgt overtar møteleder og sørger for at referenter og
162 tellekorps og protokollunderskrivere er valgt.

163

164 Deretter foretas godkjenning av sentralstyrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling,
165 sakslisten, og eventuelt dagsorden. Dersom årsmøtet ønsker spesifisering av tidsbruken til
166 sakslisten, skal et tidsanslag gis. Hvis årsmøtet ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til
167 sakslisten, skal dette stemmes over av årsmøtet. Årsmøtet vedtar konstitueringen med
168 alminnelig flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

169

170 1.6 Permisjoner

171 Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det
172 søkes om permisjon. Søknader må leveres skriftlig til ordstyrerbenken. Alle søknader skal
173 inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken behandler
174 permisjonssøknader fortløpende.

175

176 Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

177

178 1.7 Ikke godkjent fravær

179 Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av
180 delegatstatus i møtet.

181

182 2. Midlertidige møteverv

183 2.1 Møteledelse

184 Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges
185 under konstituering etter innstilling fra sentralstyret. Referent fører protokoll.

186

187 2.2 Tellekorps

188 Tellekorpset velges under konstituering etter innstilling fra styret. Tellekorpset består av
189 minst to personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valget.

190

191 **3. Saksbehandling under møtet**

192 Årsmøtet skal som hovedregel holdes åpent for offentligheten. Årsmøtet kan vedta å lukke
193 møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

194

195 **3.1 Lukking av møtet**

196 Årsmøtet kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det inviteres til debatt der
197 kun delegater og observatører har talerett.

198

199 **3.2 Talestol**

200 Ordet tas fra anvist plass i salen.

201

202 **3.3 Henvendelse av taler**

203 Taler skal alltid tale til møteleder/ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende
204 språkbruk. Ved omtale av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt.
205 delegatnummer. Dersom momenter i dette punktet ikke blir fulgt, har møteleder/ordstyrer
206 anledning til å kutte taletiden til taler. Dette kan ikke påklages.

207

208 **3.4 Taletid**

209 Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn tre – 3 – minutter. Det gis anledning til to – 2
210 – replikker etter hvert innlegg med anledning for svarreplikk. Replikker skal ikke være lengre
211 enn ett – 1 – minutt. Svarreplikk skal ikke vare lengre enn 30 sekunder. Møteledelsen og
212 andre med forslagsrett kan foreslå endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for
213 hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider
214 avsatt tid til debatten.

215

216 **3.5 Inntegning til debatt**

217 Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet
218 holdes opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran
219 delegatskiltet. Møteledelsen kan foreslå skiftelig inntegning. Møteledelsen har anledning til å
220 redigere talerlisten slik at forslagstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.

221

222

223 **3.6 Til orden**

224 Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet
 225 umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett – 1 – minutt.
 226 Det gis ikke replikker på slike innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike
 227 tilfeller. Møtet kan overprøve møteledelsens avgjørelse. For innlegg til orden, følg oppskrift
 228 under *3.5 inntegning til debatt*.

229

230 **3.7 Sette strek**

231 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at
 232 inntegning til innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig
 233 flertall. Når det er vedtatt at strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av
 234 neste talers innlegg før talerlisten så leses opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten,
 235 gid det adgang til én replikk til hvert innlegg med anledning til svarreplik.

236

237 **3.8 Sette kontantstrek**

238 Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å foreslå at debatten avsluttes
 239 umiddelbart. Dette gjøres med kvalifisert flertall.

240

241 **3.9 Innlevering og presentasjon av forslag**

242 Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på skjema for endringsforslag. Alle forslag
 243 og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og endringsforslag leses
 244 også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har startet er det ikke
 245 mulig å levere inn nye forslag.

246

247 **3.10 Protokolltilførsler**

248 Protokolltilførsler kan leveres av alle med forslagsrett. Protokolltilførsler leveres til
 249 ordstyrerbenken innen møtet er hevet. Protokolltilførsler må inneholde hvilken sak du vil ha
 250 tilførsel til, fullt navn og delegatnummer.

251

252

253

254

255 4. Voteringer

256 4.1 Definisjoner

- 257 • Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn
258 mot forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.
- 259 • Absolutt flertall er oppnådd når man er mer enn 50% av de tilstedeværende
260 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
- 261 • Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende
262 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
- 263 • ¾ kvalifisert flertall er oppnådd når ¾ av de tilstedeværende stemmeberettigede på
264 møtet stemmer for forslaget.

265

266 4.2 Votering

267 Votering skjer ordinært ved digitalt stemmeprogram. Votering ved håndsopprekking kan
268 foretas dersom ordstyrer behøver dette. Opptelling foretas av tellekorps.

269

270 4.3 Prøvevotering

271 Dersom en eller flere av årsmøtets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det først
272 votes hvorvidt årsmøtet ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får ingen
273 konsekvenser for behandling av saken.

274

275 4.4 Avgjøring av votering

276 Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt. Votering skjer
277 ordinært ved håndsopprekking av delegatskilt. Årsmøtets medlemmer kan ikke unnlate å
278 avgi stemmetegn. Det finnes tre gyldne stemmeordner – for, imot eller avholdne. Det kan
279 foreslås skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.

280

281 5. Valg

282 Alle personvalg med mer enn én kandidat per verv skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet
283 med flere kandidater enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til
284 vi sitter igjen med kandidater til å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to
285 kandidater til én plass, skal det utsendes nyvalg. Ved nyvalget kan muligheten for å avholde

286 bli fjernet gjennom alminnelig flertall. Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, skal
287 valget avgjøres ved loddtrekning.

288

289 **5.1 Fremme kandidater**

290 Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette
291 skal velges.

292

293 **5.2 Presentasjon av valgkomiteens innstilling**

294 Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valg.

295

296 **5.3 Valgtale**

297 Det gis anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes til maksimalt tre – 3 –
298 minutter.

299

300 **5.4 Offentliggjøring av valgresultat**

301 Valgkomiteen gir resultatet til møteledelsen. Møteledelsen presenterer så resultatet.

302 Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre sitt eget
303 stemmetall.

304

305 **6. Sluttbestemmelser**

306 **6.1 Spørsmål som ikke er regulert**

307 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene,
308 kan årsmøtet med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

309

310 **6.2 Fravikelse fra forretningsorden**

311 Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet,
312 dersom dette ikke er regulert av vedtektene.

313

314

315 **Saksliste**

316

- 317 1. Konstituering
- 318 a. godkjenning av innkalling
- 319 b. valg av møteleder
- 320 c. valg av referent
- 321 d. valg av tellekorps
- 322 e. valg av protokollunderskrivere
- 323 f. godkjenning av forretningsorden
- 324 g. godkjenning av saksliste

325 2. Årsrapport

326 3. Beretning fra kontrollkomité

327 4. Handlingsplan

328 5. Regnskap

329 6. Budsjett

330 7. Økonomireglement

331 8. Vedtektsendringer

332 9. Forskriftsendringer

333 10. Valg

334 11. Endring i studieavgiften

335 12. Retningslinjer for studenttillitsvalgte

336 13. Retningslinjer for representasjon

337 14. Studentpolitisk plattform

338 15. Resolusjoner

339 16. Spørretimen

340 17. Eventuelt

341

342

343

344

345

346 Sak 2: Årsrapport

347 Årsrapporten fremlegges og blir gjort rede for. Årsrapporten skal si noe om det arbeidet som
348 er gjort i året som er gått.

349 Sentralstyret innstiller på følgende årsrapport.

350

351 Vedlegg:

352 Årsrapport 24-25 (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

353

354 **Forslag til vedtak:**

355 Årsmøtet godkjenner årsrapporten. *Godkjent*

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379 **Sak 3: Beretning fra kontrollkomiteen**

380 Kontrollkomiteen skal kontrollere at organisasjonens styringsdokumenter blir fulgt i alle
381 organisasjonens organer. Dersom det oppstår tvil om tolkningen av styringsdokumentene i
382 organisasjonen, skal kontrollkomiteen uttale seg om tolkningen. Komiteen fungerer også
383 som en støttefunksjon for organisasjonen i ulike saker. Kontrollkomiteen avlegger årlig
384 rapport på årsmøtet.

385

386 Vedlegg:

387 Kontrollkomitéens beretning (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

388

389 **Forslag til vedtak:**

390 Årsmøtet tar beretningen til orientering. *Tatt til orientering*

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

Sak 4: Handlingsplan

Handlingsplanen er et dokument som sier hva organisasjonen skal sette søkelys på i perioden som kommer. Den setter kursen for organisasjonen videre, men skal ikke være en begrensning for organisasjonens arbeid.

Sentralstyret innstiller på følgende handlingsplan.

Vedlegg:

Forslag til handlingsplan (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

Forslag til vedtak:

Handlingsplanen vedtas. *Vedtatt*

441 **Sak 5: Regnskap**

442 I denne saken gjennomgås regnskapet for året 2023-2024, som er ferdig revidert. Vi har
443 avvikende regnskapsår, og dermed ikke et ferdig regnskap for dette året. Vi bruker KPMG
444 som revisor, og dette må velges årlig av årsmøtet.

445

446 Vedlegg:

447 Regnskap (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

448

449 **Forslag til vedtak:**

450 Revidert regnskap for året 2023-2024 godkjennes og KPMG velges som revisor

451 *Godkjent*

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

Sak 6: Budsjett

472

473 Budsjettet er for kommende år (25/26) og fordeler midler blant de tilknyttede
474 organisasjonene og bruken internt i SON.

475 Sentralstyret innstiller på budsjett. På årsmøte er det fullt mulig å komme med
476 endringsforslag.

477

478 Vedlegg:

479 Budsjett 1 & 2 (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

480

481 **Forslag til vedtak:**

482 Budsjett 1 vedtas *Ikke vedtatt*

483

484 Nytt forslag til vedtak:

485 Redusere fra innstilling:

486 5000 fra hver region til Nord cup.

487 Redusere årsmøte med 20 000.

488 Endring på nestleder til 40% stilling.

489 SST får fullmakt til å revidere budsjettet som et resultat av nye samarbeidsavtaler.

490 Påtroppende SON styre får tale- og forslagsrett. Hver region kan sende inn forslag til budsjett
491 etter de endringer i etterkant av budsjettforhandlingene, før revidering skal opp i SST. De
492 kan ikke endre på: Stillingsprosent nestleder SON, lønn til ansatte i organisasjonen, Ikke
493 oppretning av nye punkter, eksempelvis rekruttering. Ved ÅM 26, skal regionene avlegge
494 aktivitetsrapport i forkant av budsjettforhandlingene.

495 *Vedtatt*

496

497

498

499

500

Sak 7: Økonomireglementet

501

502

503 Økonomireglementet skal tydeliggjøre det rammeverket som foreligger når det gjelder

504 økonomiske retningslinjer for Studentorganisasjonen Nord.

505 Sentralstyret innstiller på følgende endringer i økonomireglementet

506 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

507

508 Vedlegg:

509 Forslag til endringer i økonomireglementet (ligger på Årsmøte 2025)

510

511 **Forslag til vedtak:**

512 Forslagene til endringer i økonomireglementet vedtas. *Ikke vedtatt*

513

514 Nytt forslag til vedtak:

515 Forslagene til endringer i økonomireglementet vedtas med de endringer som kom frem i

516 møtet:

517 Endring til 50% stilling Helgeland, hvorav 30% er direkte øremerkede midler fra Nord

518 universitet.

519 *Vedtatt.*

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

Sak 8: Vedtektsendringer

531

532

533 Vedtektene er reglene som styret hva man kan og ikke kan gjøre i organisasjonen.

534 Sentralstyret innstiller på følgende vedtektsendringer.

535 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

536

537 Vedlegg:

538 Forslag til endringer i vedtekter (ligger på [Årsmøte 2025](#))

539

540 **Forslag til vedtak:**

541 Forslagene til vedtektsendringer vedtas. *Ikke vedtatt*

542

543 Nytt forslag til vedtak: Forslaget til vedtaksendringer vedtas med de endringer som kom
544 frem i møtet:

545 Legge til et nytt punkt 8.13.1 Dette skal avklares på 1. SST innen utgangen av september.

546 Legge til et nytt punkt 8.15 Ved forfall av fag og læringsmiljø fra utvalg er Sentralstyret
547 ansvarlig for å stille med personlig vara.

548 Legge til et nytt punkt 7.6 Arbeidsutvalget kan ikke være heltidsansatt i Nord universitet eller
549 Studentinord

550 Endring i punkt 7.1 Arbeidsutvalget er ansvarlig for organisasjonens daglige drift.

551 Endring i punkt 8.1 Sentralstyret er medansvarlig for organisasjonenes drift

552 Endring i punkt 8.7 Sakspapirer til sentralstyremøter skal utsendes 10 dager i forveien av
553 møte

554 Endring i punkt 8.11 Sentralstyret skal møtes fysisk ved behov, men det er ønskelig at de skal
555 møtes fysisk minst to ganger i løpet av virkeperioden.

556 *Vedtatt*

557

558

559

560

561

Sak 9: Forslag til ny forskrift

562

563

564 Forskriften regulerer arbeidsoppgavene til medlemmene i styret.

565 Sentralstyret innstiller på følgende endringer.

566 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

567 Vedlegg:

568 Forslag til ny forskrift (ligger på Årsmøte 2025).

569 Forslag til vedtak:

570 Forslag til ny forskrift vedtas *Ikke vedtatt*

571 Nytt forslag til vedtak:

572 Forslag til ny forskrift vedtas med de endringer som kom frem i møtet.

573 3.3.1 Strykes.

574 Nestleder lønnes i 40% stilling.

575 Vedtatt

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

Sak 10: Valg

I denne saken vil valgkomitéen legge frem sin innstilling.

Valg av arbeidsutvalg:

- **Leder:** Markus Aleksander Furulund *Valgt*
- **Nestleder:** Glenn A Ovedal *Valgt*
- **Fag- og læringsmiljøansvarlig:** Julie Emilie Hoff Antonsen *Valgt*

Valg til råd og utvalg

- **Universitetsstyret**
 - o 2 faste representanter: Hanna Mary Pettersen og Per Sverre Remen Singstad *Valgt*
 - o 2 vararepresentanter: Ingen kandidater
- **Styret i Studentinord**
 - o 2 fast representanter for 1 år: Kristian Kaspersen og Sigrid G Myrvik *Valgt*
 - o 1 faste representanter for 2 år: Kristine B Flågan *Valgt*
 - o 4 vararepresentanter: Marie Abelsen *Valgt*
- **Læringsmiljøutvalget**
 - o 3 faste representanter: Annie Emilia Hegg, Sophie Møklegård Pihl, Sebastian A Langvatn *Valgt*
 - o 3 vararepresentanter: Eva Cruickshank; Hanna Mary Pettersen, Tanya N Røyland *Valgt*
- **Utdanningsutvalget**
 - o 1 faste representanter: Elida W Konnestad. *Valgt*
 - o 1 vararepresentanter: Sophie Møklegård Phil. *Valgt*
- **Utvalg for likestilling, inkludering og mangfold**
 - o 1 faste representanter: Sophie Møklegård Pihl. *Valgt*
 - o 1 vararepresentanter: Suppleringsfullmakt
- **Internasjonalt utvalg**
 - o 1 faste representanter: Hallvard Nøstdal *Valgt*
 - o 1 vararepresentanter: Sophie Møklegård Phil *Valgt*

- 619 - **Skikkethetsnemnda**
- 620 o 2 faste studentrepresentanter: Eva Cruickshank og Elida W Konnestad. *Valgt*
- 621 - **Nemda for studentsaker:**
- 622 o 2 faste studentrepresentanter: Vilde Gjevestad og Elida W Konnestad. *Valgt*
- 623 o 2 vararepresentanter: Lotte Wallum Alstad
- 624 - **Ansettelsesutvalget**
- 625 o 1 fast studentrepresentant: Hanna Mary Pettersen,
- 626 o 1 vararepresentant: Benedicte Larsen Mathisen
- 627 - **SEA-EU**
- 628 o 1 fast representant for 2 år: Erlend Stang,
- 629
- 630 **Valg til komitéer**
- 631 - **Kontrollkomité**
- 632 o 3 faste medlemmer: Ingen innstilte: Per Sverre Remen Singstad, Hanna Mary
- 633 Pettersen, Ida Marie Eidem. *Valgt*
- 634 - **Valgkomité**
- 635 o 3 faste medlemmer: Benedicte Larsen Mathisen, Eva S Cruickshank, Sigrid G
- 636 Myrvik. *Valgt*
- 637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

Sak 11: Endring i studieavgiften

647

648

649 Saken har blitt sendt inn av Studentinord før fristen. Se vedlegg for fullstendig saksframlegg
650 og invitasjon til høringsrunde.

651 Sentralstyret innstiller på saken.

652

653 Vedlegg:

654 Saksframlegg – Endring i studieavgiften (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

655 Høringsbrev – Semesteravgift (Ligger på [Årsmøte 2025](#))

656

657 **Forslag til vedtak:**

658 Saken tas til orientering, og SON gir sin tilslutning til å øke semesteravgiften med 30 kr per
659 student fra høstsemesteret 2025: Konkretisere bruken av de studentsosiale midlene. *Ikke*
660 *vedtatt.*

661 Nytt forslag til vedtak:

662 Saken tas til orientering, og SON gir sin tilslutning til å øke semesteravgiften med 30 kr per
663 student fra høstsemesteret 2025: Konkretisere bruken av de studentsosiale midlene.

664 Studentinord må konkretisere bruken av de øremerkede midlene. *Vedtatt.*

665

666

667

668

669

670

671

672

673 **Sak 12: Retningslinjer for studenttillitsvalgte**

674 I tråd med vedtaket ved ÅM 2024 skal det presenteres og vedtas endelige retningslinjer for
675 studenttillitsvalgte i råd og utvalg på ÅM 2025.

676 Sentralstyret innstiller på følgende retningslinjer.

677 Vedlegg:

678 Forslag til endelige retningslinjer for studenttillitsvalgte (ligger på [Årsmøte 2025](#)).

679 **Forslag til vedtak:**

680 Forslag til endelige retningslinjer for studenttillitsvalgte vedtas.

681 *Vedtatt*

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697 **Sak 13: Retningslinjer for representasjon**

698 Over flere styreperioder der det har vært variasjoner i deltakelse på bla. nasjonale
699 arrangement har det blitt sett et behov for å lage retningslinjer for å skape forutsigbarhet.
700 Retningslinjene har som formål å sikre en rettferdig fordeling, og tydelige rammer for
701 framtidige situasjoner.

702 Sentralstyret innstiller på følgende retningslinjer.

703 Vedlegg:

704 Forslag til retningslinjer for representasjon (ligger på [Årsmøte 2025](#)).

705 **Forslag til vedtak:**

706 Forslag til retningslinjer for representasjon vedtas

707 *Vedtatt*

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724 Sak 14: Studentpolitisk plattform

725 Studentpolitisk plattform er dokumentet som sier hva Studentorganisasjonen Nord mener
726 om forskjellige temaer. Det er denne som gir oss retningslinjer for hva vi bør jobbe for og
727 hva vi skal mene i våre uttalelser til ledelsen ved Nord universitet, Studentinord eller andre
728 aktører om det som angår studentene.

729 Sentralstyret innstiller på følgende endringer.

730 ~~Rød tekst med overstreking~~ = ønskes strøket Grønn tekst = ønskes tilført

731

732 Vedlegg:

733 Studentpolitisk plattform (ligger på [Årsmøte 2025](#))

734

735 Forslag til vedtak:

736 Forslagene til endringene i studentpolitisk plattform vedtas *Ikke vedtatt*

737

738 Nytt forslag til vedtak: Studentpolitisk plattform vedtas med de endringer som kom frem i
739 møtet.

740 Endringsforslag: «*Nord universitet skal opprettholde kontakt med studenter under*

741 *utvekslingsoppholdet.*» endres til «*Nord universitet skal sørge for at studenter i*

742 *utenlandspraksis/utveksling har én kontaktperson under utvekslingsperioden. Dette for å*

743 *sikre kontaktpunkt for studenten om noe skulle oppstå. Kontaktpersonen skal så langt det lar*
744 *seg gjøre tilhøre studentens studiested.*»

745

746 Endringsforslag: «*Nord universitet skal etterstrebe å ha opplæring av alle ansatte, særlig*

747 *med studentkontakt, innenfor kunstig intelligens*» endres til «*Nord universitet skal jobbe for*

748 *tilstrekkelig opplæring av alle ansatte, særlig med studentkontakt, innenfor kunstig*

749 *intelligens.*»

750

751 Vedtatt

752

753

754

755

756

Sak 15: Resolusjoner

757 En resolusjon er en felles uttalelse som kan handle om både store og små saker. De kan være
758 med på å utdype punkter i vår studentpolitiske plattform eller handle om helt nye ting. En
759 resolusjon kan være med på å påvirke studentorganisasjonen eller studentenes hverdag.
760 Resolusjoner kan ikke bryte med overordnede dokumenter.

761

762 Det er ingen resolusjoner innsendt før fristen.

763

764 Vedlegg:

765

766 Forslag til vedtak:

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

Sak 16: Spørretimen

786

787 I denne saken kan du stille spørsmål til alle organisasjonens organer, samt Nord universitet
788 og Studentinord.

789

790

791

792

Sak 17: Eventuelt

793

794 Saker som ikke finnes under sakslisten, kan tas opp under eventuelt.

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807 Det fattes normalt ikke vedtak i slike saker.

808 Møte hevet 15:30.

809

810

811

812 Benedicte Mathisen

Markus Furulund

Glenn A Ovedal

813 Benedicte Larsen Mathisen

Markus A Furulund

Glenn A Ovedal

